**Основные задачи и функции финансового управления**

**Витебского городского исполнительного комитета.**

Основными задачами финансового управления являются:

эффективное проведение бюджетно-финансовой и налоговой политики, осуществление регулирования и управления в финансовой сфере деятельности, координация деятельности в этой сфере органов местного управления и самоуправления города Витебска (далее - город);

разработка в пределах своей компетенции предложений по обеспечению роста финансовых ресурсов;

осуществление на территории города контроля за соблюдением бюджетного законодательства на стадии составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета города, а также законодательства Республики Беларусь, предусматривающего использование бюджетных средств;

контроль за соблюдением финансовых интересов города.

Финансовое управление в соответствии с возложенными на него задачами:

участвует в разработке и реализации прогнозов социально-экономического развития города, бюджетных программ и мероприятий;

организует работу по составлению проекта бюджета города, определяет порядок и сроки представления управлениями и отделами горисполкома, администрациями районов города, организациями необходимых прогнозных расчетов по доходам и расходам для составления проекта бюджета города, составляет проект бюджета города, разрабатывает решение о бюджете города на очередной год и вносит его на рассмотрение горисполкома;

в пределах своей компетенции организует исполнение бюджета города, обеспечивает поступление всех предусмотренных доходов и расходование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;

участвует в разработке предложений по введению местных налогов и сборов, а также по методологии их применения;

анализирует ход исполнения бюджета города;

вносит предложения по усилению контроля в расходовании государственных средств в ходе исполнения бюджета города;

составляет отчет об исполнении бюджета города за истекший финансовый год и представляет его на рассмотрение в горисполком и утверждение городского Совета депутатов;

обеспечивает составление сводной периодической и годовой отчетности об исполнении бюджета города и представляет её в главное финансовое управление облисполкома в установленные сроки;

рассматривает в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством, обращения (предложения, заявления, жалобы) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, обеспечивает в соответствии с компетенцией финансового управления осуществление административных процедур.