**Адміністрацыйныя працэдуры, якія ажыццяўляюцца аддзяленнем аховы правапарадку і прафілактыкі аддзела ўнутраных спраў адміністрацыі Першамайскага раёна Віцебска**

***21.1. Выдача дазволу на набыццё грамадзянскай зброі грамадзянам Рэспублікі Беларусь, замежным грамадзянам і асобам   
без грамадзянства, якія пастаянна пражываюць у Рэспубліцы Беларусь***:

Дакументы, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення

адміністрацыйнай працэдуры:

- заява,

- пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу,

- медыцынская даведка аб стане здароўя,

- дзяржаўнае пасведчанне на права палявання - у выпадку выдачы дазволу на набыццё паляўнічай зброі,

- дзве фатаграфіі заяўніка памерам 30 х 40 мм,

- дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы.

Памер платы, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры-1 базавая велічыня за кожную адзінку грамадзянскай зброі

Атрымальнік: ГУ Міністэрства фінансаў Рэспублікі Беларусь   
па Віцебскай вобласці г. Мінск ААТ ААБ «Беларусбанк»

р/с BY97AKBB36029130100020000000,

Код банка АКВВВУ2Х, УНП атрымальніка плацяжу 300003861,

код плацяжу 03002

Аплату можна вырабляць у сістэме АРІП праз аўтаматызаваную інфармацыйную сістэму "Разлік", пры выкарыстанні якой не патрабуецца непасрэдны ўвод рэквізітаў рахункаў.

Тэрмін разгляду – 1 месяц з дня падачы заявы.

Тэрмін дзеяння дазволу – 6 месяцаў.

***21.2. Падаўжэнне тэрміну дзеяння дазволу на набыццё грамадзянскай зброі грамадзянам Рэспублікі Беларусь, замежным грамадзянам і асобам без грамадзянства, якія пастаянна пражываюць у Рэспубліцы Беларусь:***

Дакументы, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення

адміністрацыйнай працэдуры:

- заява, падаецца за месяц да заканчэння тэрміну дзеяння дазволу,

- пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу,

- дазвол на набыццё грамадзянскай зброі,

- дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы

Памер платы, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры – 0,5 базавай велічыні за кожную адзінку грамадзянскай зброі

Атрымальнік: ГУ Міністэрства фінансаў Рэспублікі Беларусь

па Віцебскай вобласці г. Мінск ААТ ААБ»Беларусбанк"

р/с BY97AKBB36029130100020000000,

Код банка АКВВВУ2Х, УНП атрымальніка плацяжу 300003861,

код плацяжу 03002

Аплату можна вырабляць у сістэме АРІП праз аўтаматызаваную інфармацыйную сістэму "Разлік", пры выкарыстанні якой не патрабуецца непасрэдны ўвод рэквізітаў рахункаў.

Тэрмін разгляду – 1 месяц з дня падачы заявы.

Тэрмін дзеяння дазволу – 6 месяцаў.

***21.3.1. Выдача дазволу на захоўванне і нашэнне грамадзянскай зброі грамадзянам Рэспублікі Беларусь, замежным грамадзянам і асобам   
без грамадзянства, якія пастаянна пражываюць у Рэспубліцы Беларусь:***

Дакументы, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення

адміністрацыйнай працэдуры:

- пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу,

- дазвол на набыццё грамадзянскай зброі,

- дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы

Памер платы, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры – 2 базавыя велічыні за кожную адзінку грамадзянскай зброі

Атрымальнік: ГУ Міністэрства фінансаў Рэспублікі Беларусь   
па Віцебскай вобласці г. Мінск ААТ ААБ «Беларусбанк»

р/с BY97AKBB36029130100020000000,

Код банка АКВВВУ2Х, УНП атрымальніка плацяжу 300003861,

код плацяжу 03002.

Аплату можна вырабляць у сістэме АРІП праз аўтаматызаваную інфармацыйную сістэму "Разлік", пры выкарыстанні якой не патрабуецца непасрэдны ўвод рэквізітаў рахункаў.

Тэрмін разгляду – 10 дзён з дня набыцця зброі.

Тэрмін дзеяння дазволу – 5 гадоў.

***21.3.2. Выдача дазволу на захоўванне і нашэнне наградного зброі грамадзянам Рэспублікі Беларусь:***

Дакументы, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры:

- заява,

- узнагародныя дакументы;

- дзве фатаграфіі заяўніка памерам 30 х 40 мм.

Памер платы, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры БЯСПЛАТНА

Тэрмін разгляду – 10 дзён з дня падачы заявы.

Тэрмін дзеяння дазволу – бестэрмінова.

***21.4. Падаўжэнне тэрміну дзеяння дазволу на захоўванне і нашэнне грамадзянскай зброі грамадзянам Рэспублікі Беларусь, замежным грамадзянам і асобам без грамадзянства, якія пастаянна пражываюць у Рэспубліцы Беларусь:***

Дакументы, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення

адміністрацыйнай працэдуры:

- заява, падаецца за месяц да заканчэння тэрміну дзеяння дазволу,

- пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу,

- дазвол на захоўванне і нашэнне грамадзянскай зброі,

- медыцынская даведка аб стане здароўя,

- дзяржаўнае пасведчанне на права палявання - у выпадку падаўжэння тэрміну дзеяння дазволу на захоўванне і нашэнне паляўнічай зброі,

- дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы.

Памер платы, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры – 1 базавая велічыня за кожную адзінку грамадзянскай зброі

Атрымальнік: ГУ Міністэрства фінансаў Рэспублікі Беларусь

па Віцебскай вобласці г. Мінск ААТ ААБ»Беларусбанк"

р/с BY97AKBB36029130100020000000,

Код банка АКВВВУ2Х, УНП атрымальніка плацяжу 300003861,

код плацяжу 03002.

Аплату можна вырабляць у сістэме АРІП праз аўтаматызаваную інфармацыйную сістэму "Разлік", пры выкарыстанні якой не патрабуецца непасрэдны ўвод рэквізітаў рахункаў.

Тэрмін разгляду – 1 месяц з дня падачы заявы

Тэрмін дзеяння дазволу – 5 гадоў

***21.5. Выдача дазволу на набыццё грамадзянскай зброі замежным грамадзянам і асобам без грамадзянства, якія часова знаходзяцца або пражываюць у Рэспубліцы Беларусь:***

Дакументы, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення

адміністрацыйнай працэдуры:

- заява,

- дакумент для выезда за мяжу,

- дакумент, які пацвярджае законнасць знаходжання замежнага грамадзяніна або асобы без грамадзянства ў Рэспубліцы Беларусь (адзнака аб рэгістрацыі па месцы фактычнага часовага знаходжання або дазвол   
на часовае пражыванне, дыпламатычная, консульская, службовая ці іншая акрэдытацыйная картка), за выключэннем асоб, якія не падлягаюць рэгістрацыі,

- хадайніцтва дыпламатычнага прадстаўніцтва або консульскай установы дзяржавы грамадзянскай прыналежнасці заяўніка,

- дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы.

Памер платы, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры-1 базавая велічыня за кожную адзінку грамадзянскай зброі

Атрымальнік: ГУ Міністэрства фінансаў Рэспублікі Беларусь па Віцебскай вобласці г. Мінск ААТ ААБ «Беларусбанк»

р/с BY97AKBB36029130100020000000,

Код банка АКВВВУ2Х, УНП атрымальніка плацяжу 300003861,

код плацяжу 03002.

Аплату можна вырабляць у сістэме АРІП праз аўтаматызаваную інфармацыйную сістэму "Разлік", пры выкарыстанні якой не патрабуецца непасрэдны ўвод рэквізітаў рахункаў.

Тэрмін разгляду – 1 месяц з дня падачы заявы.

Тэрмін дзеяння дазволу – 6 месяцаў.

***21.6. Падаўжэнне тэрміну дзеяння дазволу на набыццё грамадзянскай зброі замежным грамадзянам і асобам без грамадзянства, якія часова знаходзяцца або пражываюць у Рэспубліцы Беларусь:***

Дакументы, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення

адміністрацыйнай працэдуры:

- заява,

- дакумент для выезда за мяжу;

- дакумент, які пацвярджае законнасць знаходжання замежнага грамадзяніна або асобы без грамадзянства ў Рэспубліцы Беларусь (адзнака аб рэгістрацыі па месцы фактычнага часовага знаходжання або дазвол   
на часовае пражыванне, дыпламатычная, консульская, службовая ці іншая акрэдытацыйная картка), за выключэннем асоб, якія не падлягаюць рэгістрацыі,

- хадайніцтва дыпламатычнага прадстаўніцтва або консульскай установы дзяржавы грамадзянскай прыналежнасці заяўніка,

- дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы.

Памер платы, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры – 0,5 базавай велічыні за кожную адзінку грамадзянскай зброі

Атрымальнік: ГУ Міністэрства фінансаў Рэспублікі Беларусь   
па Віцебскай вобласці г. Мінск ААТ ААБ «Беларусбанк»

р/с BY97AKBB36029130100020000000,

Код банка АКВВВУ2Х, УНП атрымальніка плацяжу 300003861,

код плацяжу 03002.

Аплату можна вырабляць у сістэме АРІП праз аўтаматызаваную інфармацыйную сістэму "Разлік", пры выкарыстанні якой не патрабуецца непасрэдны ўвод рэквізітаў рахункаў.

Тэрмін разгляду – 1 месяц з дня падачы заявы.

Тэрмін дзеяння дазволу – 6 месяцаў.