Приложение

к решению администрации Железнодорожного района г. Витебска

14.07.2023 № 307

Перечень административных процедур, в отношении физических лиц и (или) их представителей по которым прием заявлений, подготовка их к рассмотрению, подготовки и выдача административных решений, консультативная помощь осуществляется структурными подразделениями администрации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Перечень документов и (или) сведений самостоятельно запрашиваемых местным исполнительным и распорядительным органом при осуществлении административных процедур | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним |  Ответственные за осуществление административной процедуры |
| 1. Отдел организационно-кадровой и юридической работы администрации |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки  |  - |  - | бесплатно | 5 дней со дня обращения  | бессрочно  | Отдел организационно-кадровой и юридической работыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а:каб.11 – главный специалист отдела организационно-кадровой и юридической работы – Маскина Валерия Владимировна;в случае замены каб.13 – начальник отдела организационно-кадровой и юридической работы – Глушкова Наталья Валерьевна.Время приема:вторник, пятница – 8.00-12.00, 14 00-17 00 .в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604784, 602549 | Отдел организационно-кадровой и юридической работы |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | - | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Отдел организационно-кадровой и юридической работыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а:каб.11 – главный специалист отдела организационно-кадровой и юридической работы – Маскина Валерия Владимировна;в случае замены каб.13 – начальник отдела организационно-кадровой и юридической работы – Глушкова Наталья Валерьевна.Время приема:вторник, пятница – 8.00-12.00, 14 00-17 00 .в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604784, 602549 | Отдел организационно-кадровой и юридической работы |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | - | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Отдел организационно-кадровой и юридической работыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а:каб.11 – главный специалист отдела организационно-кадровой и юридической работы – Маскина Валерия Владимировна;в случае замены каб.13 – начальник отдела организационно-кадровой и юридической работы – Глушкова Наталья Валерьевна.Время приема:вторник, пятница – 8.00-12.00, 14 00-17 00 .в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604784, 602549 | Отдел организационно-кадровой и юридической работы |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | - | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Отдел организационно-кадровой и юридической работыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.11 – главный специалист отдела организационно-кадровой и юридической работы – Маскина Валерия Владимировна; в случае замены каб.13 – начальник отдела организационно-кадровой и юридической работы – Глушкова Наталья Валерьевна.Время приема:вторник, пятница – 8.00-12.00, 14 00-17 00.В понедельник – четверг с 8.00 - 9.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604784, 602549 | Отдел организационно-кадровой и юридической работы администрации |
| 2. Группа бухгалтерского учета и отчетности |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | - | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьлисток нетрудоспособностисправка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей |  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсправка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь и регистрация его рождения произведена органом, регистрирующим акты гражданского состояния, Республики Беларусьсвидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государствасвидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей) свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиядокументы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типадокументы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьзаключение врачебно-консультационной комиссиивыписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиякопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейсвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государствавыписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенкаудостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 летудостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселениесвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейсправка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родамсправка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпускевыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиясправка о том, что гражданин является обучающимсясправка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенкасправка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособиядокументы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типадокументы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.9-1 Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдва свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенкасвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиясправка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем) документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенкаудостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 летудостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидамисправка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службусправка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службусвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейсправка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятостьсведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособиядокументы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | листок нетрудоспособности |  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | листок нетрудоспособности |  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | листок нетрудоспособности |  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | - | - | бесплатно | 5 дней со дня обрашения | бессрочно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 5 дней со дня обрашения | бессрочно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | - |  | бесплатно | 5 дней со дня обрашения | бессрочно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 3 дня со дня обрашения | бессрочно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.35. Выплата пособия на погребение | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителясправка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусьсвидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусьсвидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 леттрудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета на дату смерти (при необходимости)сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при необходимости)справка о периодах уплаты обязательных страховых взносов для назначения пособия на погребениеинформация о регистрации гражданина в качестве безработного (при необходимости) | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 2.35-1. Выплата единовременного пособия в случае смерти государственного гражданского служащего | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокументы, подтверждающие заключение брака, родственные отношениясвидетельство о смертикопия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие последнее место государственной гражданской службы умершего |  | бесплатно | 5 рабочих дней | единовременно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 18.7. Выдача справки о наличии (отсутствии) исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с заявителя задолженности по налогам, другим неисполненным обязательствам перед Республикой Беларусь, ее административно-территориальными единицами, юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность, либо их копии |  | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 3 дня | бессрочно | Группа бухгалтерского учета и отчетностиг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.22 – бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Ткачева Валентина Ивановна; в случае замены каб.23 – главный бухгалтер группы бухгалтерского учета и отчетности – Селезнева Наталья ЛеонидовнаВремя приема:понедельник - пятница – 8.00-13.00, 14 00-17 00; в среду с 17.00 - 20.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 604883, 605658 | Группа бухгалтерского учета и отчетности администрации |
| 3. Комиссия по делам несовершеннолетних |
| 2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения  | бессрочно | Заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетнихг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.36 – заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних – Пригожая Марина Леонидовна;в случае замены каб.37 – заведующий сектором идеологической работы и по делам молодежи – Кирютенко Игорь ЮрьевичВремя приема:Вторник, четверг – 8.00-12.00. В понедельник, среду, пятницу с 8.00 - 9.00 прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605737, 605678 | Комиссия по делам несовершеннолетних администрации |
| 4. Отдел ЗАГС администрации |
|  5.1. Регистрация рождения | заявлениепаспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей (родителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусьсвидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусьмедицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождениядокумент, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в записи акта о рождении (совместное заявление родителей ребенка, не состоящих в браке между собой, копия решения суда об установлении отцовства), – в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собойзаявление матери ребенка, подтверждающее, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фактического отца ребенка, заявление супруга, бывшего супруга матери ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка, совместное заявление матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства – в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенкадокумент, подтверждающий заключение брака между родителями ребенка, – в случае, если брак заключен за пределами Республики Беларусьдокумент, подтверждающий прекращение брака или признание его недействительным между родителями ребенка (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае, если со дня прекращения брака или признания его недействительным до рождения ребенка прошло не более 10 месяцев |  | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел ЗАГСг. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
|  5.2. Регистрация заключения брака | совместное заявление лиц, вступающих в бракпаспорта или иные документы, удостоверяющие личность лиц, вступающих в бракзаявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация), медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беременность) лица, вступающего в брак, – для лица, не достигшего 18-летнего возрастазаявление лиц, вступающих в брак, о сокращении срока заключения брака с указанием особых обстоятельств, по которым необходимо сокращение срока заключения брака, и документы, являющиеся основанием для сокращения данного срока, – в случае сокращения срока заключения браказаявление лиц, вступающих в брак, с указанием уважительных причин, по которым они не могут прибыть в орган загса для регистрации заключения брака, – в случае регистрации заключения брака вне помещения органа загсакопия решения суда об установлении факта состояния в фактических брачных отношениях, возникших до 8 июля 1944 г., – в случае регистрации заключения брака на основании такого решения судадокумент, подтверждающий внесение платыпомимо указанных документов лицами, вступающими в брак, представляются:гражданами Республики Беларусь:вид на жительство, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусьдокумент об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусьдокументы, подтверждающие прекращение предыдущего брака (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае прекращения бракаиностранными гражданами и лицами без гражданства (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь):документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания иностранного гражданина, лица без гражданства (срок действия данного документа – 6 месяцев) документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности иностранного гражданина, – в случае, если иностранный гражданин не проживает на территории государства гражданской принадлежности (срок действия данного документа – 6 месяцев)документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак, – в случае прекращения бракаиностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь:документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае прекращения брака |  | 1 базовая величина за регистрацию заключения брака, включая выдачу свидетельства | 3 месяца со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел ЗАГСг. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
| 5.3. Регистрация установления отцовства | совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовствапаспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)свидетельство о рождении ребенка – в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранееписьменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, – в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетиякопия решения суда об установлении отцовства – в случае регистрации установления отцовства по решению суда |  | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, при подаче совместного заявления до рождения ребенка – в день регистрации рождения ребенка, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел ЗАГСг. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
|  5.4. Регистрация установления материнства | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельство о рождении ребенкакопия решения суда об установлении материнстваписьменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления материнства, – в случае регистрации установления материнства в отношении лица, достигшего совершеннолетия |  | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел ЗАГСг. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
| 5.5. Регистрация смерти | заявлениепаспорта или иные документы, удостоверяющие личность умершего (при их наличии) и заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)свидетельства умершего (при их наличии) и заявителя о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусьврачебное свидетельство о смерти (мертворождении) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершимдокумент специализированной организации, осуществившей погребение умершего, – в случае регистрации смерти по месту захоронения умершеговоенный билет умершего – в случае регистрации смерти военнослужащих |  | бесплатно | в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел ЗАГСг. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
|  5.6. Регистрация расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г. | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителякопия решения суда о расторжении брака, вступившего в законную силу до 1 сентября 1999 г. |  | 2 базовые величины за регистрацию расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г., включая выдачу свидетельства | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел ЗАГСг. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
|  5.6-1. Регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей и спора об имуществе (в соответствии со статьей 351 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье) | совместное заявление супруговпаспорта или иные документы, удостоверяющие личность супруговзаявление одного из супругов о регистрации расторжения брака в его отсутствие – в случае невозможности явки в орган загса для регистрации расторжения бракасвидетельство о заключении бракадокумент, подтверждающий внесение платы |  | 4 базовые величины за регистрацию расторжения брака, включая выдачу свидетельств | в согласованный с супругами день, но не ранее 1 месяца и не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел ЗАГСг. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
|  5.7. Регистрация усыновления (удочерения) | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (удочерителя), усыновителей (удочерителей)свидетельство о рождении ребенкавыписка из решения суда об усыновлении (удочерении) |  | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел ЗАГСг. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
| 5.8. Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдве фотографии заявителя размером 30 х 40 ммсвидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчествакопии произведений науки, литературы и искусства, являющихся результатом творческой деятельности, существующих в какой-либо объективной форме, – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с используемым псевдонимомдокументы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным вышедокумент, подтверждающий внесение платы |  | 2 базовые величины за регистрацию перемены фамилии, собственного имени, отчества, включая выдачу свидетельства | 2 месяца со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел ЗАГС г. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
|  5.9. Выдача повторного свидетельства о регистрации акта гражданского состояния | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменениядокументы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения) на получение повторных свидетельств о рождении, о смертидокумент, подтверждающий внесение платы |  | 1 базовая величина | 7 дней со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, а при отсутствии такой записи – 1 месяц | бессрочно | Отдел ЗАГС г. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
|  5.10. Внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, удостоверяющий личность, с записью о национальной принадлежности – в случае изменения национальности в записях актов гражданского состояниякопия решения суда – в случае внесения изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния на основании решения сударешение органа опеки и попечительства, компетентного органа иностранного государства – в случае изменения фамилии несовершеннолетнегодокументы, подтверждающие факты, являющиеся основанием для исправления ошибок, внесения изменений и дополнений в записи актов гражданского состояния (трудовая книжка, пенсионное удостоверение, медицинская справка о состоянии здоровья, решение Межведомственной комиссии по медико-психологической и социальной реабилитации лиц с синдромом отрицания пола при Министерстве здравоохранения о необходимости смены пола, воинские документы, документы об образовании, о крещении и другие)свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с внесением изменений в записи актов гражданского состояниядокументы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на подачу заявления о внесении изменений, дополнений, исправлений в записи актов гражданского состояния в отношении умерших лицдокумент, подтверждающий внесение платы |  | 1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с внесением изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния | 10 дней со дня подачи заявления – при рассмотрении заявлений о внесении изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния, не требующих дополнительной проверки, а при необходимости проведения дополнительной проверки, запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 3 месяца | бессрочно | Отдел ЗАГС г. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
| 5.11 Восстановление записей актов гражданского состояния | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностькопия решения суда об установлении факта регистрации акта гражданского состояниядокумент, подтверждающий внесение платызаявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностькопия решения судасвидетельство о регистрации акта гражданского состояния, выданное на основании аннулируемой записи акта гражданского состояния |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел ЗАГС г. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
|  5.12. Аннулирование записей актов гражданского состояния | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностькопия решения судасвидетельство о регистрации акта гражданского состояния, выданное на основании аннулируемой записи акта гражданского состояния |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | - | Отдел ЗАГС г. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
| 5.13. Выдача справок о рождении, о смерти | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти | бессрочно | Отдел ЗАГС г. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
|  5.14. Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта гражданского состояния, об отсутствии записи | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменениядокументы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на получение справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния, извещений об отсутствии записи актов гражданского состояния |  | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки – 15 дней, а при отсутствии такой записи – 1 месяц | 1 год | Отдел ЗАГС г. Витебск ул. Средненабережная, 7: каб.2 – главный специалист отдела ЗАГС – Голубева Ульяна Юрьевна;в случае замены каб.1 – начальник отдела ЗАГС – Рыжкова Ольга ПарфиловнаВремя приема:вторник – 11.00-13.00, 14.00-20.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00; четверг – 8.00-13.00;пятница, суббота – 8.00-9.00.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 605911, 602548 | Отдел ЗАГС администрации |
| 5. Управление социальной защиты администрации |
| 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсправка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь и регистрация его рождения произведена органом, регистрирующим акты гражданского состояния, Республики Беларусьсвидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государствасвидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей) свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиядокументы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типадокументы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счетасведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.7. Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельства о рождении детей | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Лапшина Ольга Игоревна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна.Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьзаключение врачебно-консультационной комиссиивыписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиякопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейсвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счетасведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государствавыписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенкаудостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 летудостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселениесвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейсправка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родамсправка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпускевыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиясправка о том, что гражданин является обучающимсясправка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенкасправка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособиядокументы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типадокументы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь) | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счетасведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.9-1. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдва свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенкасвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиясправка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем) документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счетасведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенкаудостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 летудостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидамисправка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службусправка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службусвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейсправка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятостьсведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособиядокументы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счетасведения о средней численности работников коммерческой микроорганизации | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.15. Назначение пособия по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьудостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 летсвидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка-инвалида в возрасте до 18 летсвидетельство о заключении брака – для матери (мачехи) или отца (отчима) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в полной семьекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для родителя ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в неполной семьевыписка (копия) из трудовой книжки заявителя и (или) иные документы, подтверждающие его незанятостьсправка о месте работы, службы и занимаемой должности с указанием сведений о выполнении работы на условиях не более половины месячной нормы рабочего времени или выполнении работы на дому – для работающих на указанных условиях матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 летсправка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для работающих (проходящих службу) матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся в таком отпускесправка о том, что гражданин является обучающимся, – для обучающихся матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся по месту учебы в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, академическом отпускесправка о месте работы, службы и занимаемой должности с указанием сведений о выполнении работы на условиях более половины месячной нормы рабочего времени, о непредоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми), о выполнении работы не на дому и (или) иные документы, подтверждающие занятость матери (мачехи), отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, – для других лиц, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 летдокументы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок установления ребенку инвалидности | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.18-1. Выдача справки о неполучении пособия на детей | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Лапшина Ольга Игоревна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна.Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.26. Выдача справки о размере пенсии | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | бессрочно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главные специалисты управления социальной защиты – Барковец Нина Викторовна, Трафимова Евгения Викторовна, Станкевич Елена Геннадьевна.в случае замены каб.3 – взаимозаменяемость.Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.27. Выдача справки о неполучении пенсии | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | бессрочно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главные специалисты управления социальной защиты – Барковец Нина Викторовна, Трафимова Евгения Викторовна, Станкевич Елена Геннадьевна.в случае замены каб.3 – взаимозаменяемость.Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.34. Выдача справки о предоставлении государственной адресной социальной помощи | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | бессрочно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.35. Выплата пособия на погребение¹ | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителясправка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусьсвидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусьсвидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 леттрудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) – в случае смерти лица, на которое по данным индивидуального (персонифицирующего) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета на дату смерти (при необходимости)сведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при необходимости)справка о периодах уплаты обязательных страховых взносов для назначения пособия на погребениеинформация о регистрации гражданина в качестве безработного (при необходимости) | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главные специалисты управления социальной защиты – Барковец Нина Викторовна, Трафимова Евгения Викторовна, Станкевич Елена Геннадьевна.в случае замены каб.3 – взаимозаменяемость.Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.38. Принятие решения о назначении пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьтрудовая книжка заявителя (за исключением случаев, когда законодательными актами не предусмотрено ее заполнение)медицинская справка о состоянии здоровья заявителя, подтверждающая отсутствие психиатрического и наркологического учетазаключение врачебно-консультационной комиссии о нуждаемости лица, достигшего 80-летнего возраста, в постоянном уходе – в случае назначения пособия по уходу за лицом, достигшим 80-летнего возраста | копия заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии (выписка из акта освидетельствования в медико-реабилитационной экспертной комиссии) о группе и причине инвалидности лица, за которым осуществляется уход (если такие документы отсутствуют в органе по труду, занятости и социальной защите)сведения о неполучении пособия по безработицесправка (сведения) о неполучении ежемесячной страховой выплаты в соответствии с законодательством об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний или ежемесячного денежного содержания в соответствии с законодательством о государственной службесведения об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйствасправка о неполучении пенсии лицом, осуществляющим уход (при необходимости)сведения о регистрации по месту пребывания в Республике Беларусь лица, осуществляющего уход, и (или) лица, за которым осуществляется уход (при необходимости) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на период ухода за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Трафимова Евгения Викторовна. Время приема:понедельник – 8.00-10.00, 14.00-17.00;вторник, четверг, пятница – 8.00-13.00;среда – 8.00-13.00, 14.00-17.00.В среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.39. Выдача справки о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | бессрочно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главные специалисты управления социальной защиты – Барковец Нина Викторовна, Трафимова Евгения Викторовна, Станкевич Елена Геннадьевна.в случае замены каб.3 – взаимозаменяемость.Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.42. Выдача справки о размере повременных платежей в возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физического лица, не связанного с исполнением им трудовых обязанностей, назначенных в связи с ликвидацией юридического лица или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, ответственных за вред, вследствие признания их экономически несостоятельными (банкротами) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | бессрочно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Лапшина Ольга Игоревна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна. Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 2.43. Выдача справки о размере ежемесячного денежного содержания | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения | бессрочно | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главный специалист управления социальной защиты – Лапшина Ольга Игоревна;в случае замены каб.3 – главный специалист управления социальной защиты – Квакухина Тамара Дмитриевна. Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 3.14. Выдача пенсионного удостоверения | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | в день обращения после принятия решения о назначении пенсии | на срок назначения пенсии | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главные специалисты управления социальной защиты – Барковец Нина Викторовна, Трафимова Евгения Викторовна, Станкевич Елена Геннадьевна.в случае замены каб.3 – взаимозаменяемость.Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 3.21. . Выдача дубликатов удостоверений, указанных в пунктах 3.2–3.6, 3.8, 3.9, 3.12–3.15, 3.17, 3.18 настоящего перечня | заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодностьпаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьпришедшее в негодность удостоверение – в случае, если удостоверение пришло в негодностьодна фотография заявителя размером 30 х 40 мм (не представляется для выдачи дубликата удостоверения многодетной семьи) |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | на срок действия удостоверения | Управление социальной защитыг. Витебск ул. Космонавтов, 3а: каб.3 главные специалисты управления социальной защиты – Барковец Нина Викторовна, Трафимова Евгения Викторовна, Станкевич Елена Геннадьевна.в случае замены каб.3 – взаимозаменяемость.Время приема:Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – 8.00-13.00, 14.00-17.00;в среду 17 00- 20 00, субботу с 9 00 – 13 00 сотрудники УСЗ принимают по графику.Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 603317, 602554. | Управление социальной защиты администрации |
| 5. Отдел по образованию, спорта и туризма администрации |
| 6.6. Постановка на учет детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования | заявление по форме, установленной Министерством образованияпаспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенкасвидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь) |  | бесплатно | 1 рабочий день | до получения направления в учреждение образования | Отдел по образованию, спорта и туризмаул. Космонавтов, 5-71 каб.16методист – Джулай Елена Геннадьевна;в случае замены каб.15 – методист – Кузьмина Анна ВалерьевнаВремя приема:понедельник – 8.00-13.00;среда – 11.00-13.00, 14.00-20.00Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам:679725,676970. | Отдел по образованию, спорта и туризма администрации |
| 6.7. Выдача направления в учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенкасвидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь)заключение врачебно-консультационной комиссии – в случае направления ребенка в государственный санаторный ясли-сад, государственный санаторный детский сад, санаторную группу государственного учреждения образованиязаключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации – в случае направления ребенка в группу интегрированного обучения и воспитания государственного учреждения образования, специальную группу государственного учреждения образования, государственное специальное дошкольное учреждение |  | бесплатно | 3 рабочих дня | 15 дней | Отдел по образованию, спорта и туризмаул. Космонавтов, 5-71 каб.16методист – Джулай Елена Геннадьевна;в случае замены каб.15 – методист – Кузьмина Анна ВалерьевнаВремя приема:понедельник – 8.00-13.00;среда – 11.00-13.00, 14.00-20.00Прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам:679725,676970. | Отдел по образованию, спорта и туризма администрации |
| 6. Отдел внутренних дел администрации |
| 2.21. Выдача справки о том, что местонахождение лица, обязанного уплачивать алименты, в месячный срок со дня объявления розыска не установлено | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителякопия решения суда о взыскании алиментов в пользу заявителя |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел внутренних делг. Витебск ул. Локомотивная, 26каб. 5 – старший инспектор ООПП –Корнекова Инесса Сергеевна.Время приема:вторник, четверг – 15.00-20.00;среда-пятница – 8.00-13.00;суббота – 9.00-13.00Прием может осуществляться по предварительной записи по телефону:33387 | Отдел внутренних дел администрации |
| 21.1. Выдача разрешения на приобретение гражданского оружия гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь  | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьмедицинская справка о состоянии здоровьягосударственное удостоверение на право охоты – в случае выдачи разрешения на приобретение охотничьего оружиячленский билет спортивной организации по пулевой стрельбе – в случае выдачи разрешения на приобретение спортивного оружиядве фотографии заявителя размером 30 х 40 ммдокумент, подтверждающий внесение платы |  | 1 базовая величина – за каждую единицу гражданского оружия | 1 месяц со дня подачи заявления | 6 месяцев | Отдел внутренних делг. Витебск ул. Локомотивная, 26каб. 5 – старший инспектор ООПП –Корнекова Инесса Сергеевна.Время приема:вторник, четверг – 15.00-20.00;среда-пятница – 8.00-13.00;суббота – 9.00-13.00Прием может осуществляться по предварительной записи по телефону:33387 | Отдел внутренних дел администрации |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.2. Продление срока действия разрешения на приобретение гражданского оружия гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьразрешение на приобретение гражданского оружиядокумент, подтверждающий внесение платы |  | 0,5 базовой величины – за каждую единицу гражданского оружия | 1 месяц со дня подачи заявления | 6 месяцев | Отдел внутренних делг. Витебск ул. Локомотивная, 26каб. 5 – старший инспектор ООПП –Корнекова Инесса Сергеевна.Время приема:вторник, четверг – 15.00-20.00;среда-пятница – 8.00-13.00;суббота – 9.00-13.00Прием может осуществляться по предварительной записи по телефону:33387 | Отдел внутренних дел администрации |
| 21.3.1. гражданского оружия гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьразрешение на приобретение гражданского оружиясертификат соответствия на гражданское оружие (в случае приобретения за пределами Республики Беларусь) |  | 2 базовые величины – за каждую единицу гражданского оружия | 10 дней со дня приобретения оружия | 5 лет | Отдел внутренних делг. Витебск ул. Локомотивная, 26каб. 5 – старший инспектор ООПП –Корнекова Инесса Сергеевна.Время приема:вторник, четверг – 15.00-20.00;среда-пятница – 8.00-13.00;суббота – 9.00-13.00Прием может осуществляться по предварительной записи по телефону:33387 | Отдел внутренних дел администрации |
| 21.3.2. наградного оружия гражданам Республики Беларусь | заявлениенаградные документыдве фотографии заявителя размером 30 х 40 мм |  | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел внутренних делг. Витебск ул. Локомотивная, 26каб. 5 – старший инспектор ООПП –Корнекова Инесса Сергеевна.Время приема:вторник, четверг – 15.00-20.00;среда-пятница – 8.00-13.00;суббота – 9.00-13.00Прием может осуществляться по предварительной записи по телефону:33387 | Отдел внутренних дел администрации |
| 21.4. Продление срока действия разрешения на хранение и ношение гражданского оружия гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьразрешение на хранение и ношение гражданского оружиягосударственное удостоверение на право охоты – в случае продления срока действия разрешения на хранение и ношение охотничьего оружиячленский билет спортивной организации по пулевой стрельбе – в случае продления срока действия разрешения на хранение и ношение спортивного оружиямедицинская справка о состоянии здоровьядокумент, подтверждающий внесение платы |  | 1 базовая величина – за каждую единицу гражданского оружия | 1 месяц со дня подачи заявления | 5 лет | Отдел внутренних делг. Витебск ул. Локомотивная, 26каб. 5 – старший инспектор ООПП –Корнекова Инесса Сергеевна.Время приема:вторник, четверг – 15.00-20.00;среда-пятница – 8.00-13.00;суббота – 9.00-13.00Прием может осуществляться по предварительной записи по телефону:33387 | Отдел внутренних дел администрации |
| 21.6. Продление срока действия разрешения на приобретение гражданского оружия иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно пребывающим или временно проживающим в Республике Беларусь | заявлениедокумент для выезда за границудокумент, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь (отметка о регистрации по месту фактического временного пребывания или разрешение на временное проживание, дипломатическая, консульская, служебная или иная аккредитационная карточка), за исключением лиц, не подлежащих регистрацииходатайство дипломатического представительства или консульского учреждения государства гражданской принадлежности заявителядокумент, подтверждающий внесение платы |  | 0,5 базовой величины – за каждую единицу гражданского оружия | 1 месяц со дня подачи заявления | 6 месяцев | Отдел внутренних делг. Витебск ул. Локомотивная, 26каб. 5 – старший инспектор ООПП –Корнекова Инесса Сергеевна.Время приема:вторник, четверг – 15.00-20.00;среда-пятница – 8.00-13.00;суббота – 9.00-13.00Прием может осуществляться по предварительной записи по телефону:33387 | Отдел внутренних дел администрации |
| 2.23. Выдача справки о том, что лицу, обязанному уплачивать алименты, выдан паспорт гражданина Республики Беларусь для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителякопия решения суда о взыскании алиментов в пользу заявителя |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.1. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:11.1.1. достигшему 14-летнего возраста | заявлениесвидетельство (документ) о рождении заявителядокумент для выезда за границу (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьвид на жительство (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусь4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства)свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возрастасвидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракеписьменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспортакопия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядкедокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возрастадо достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.1.2. не достигшему 14-летнего возраста | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:заявлениесвидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнегодокумент для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьвид на жительство несовершеннолетнего (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусь4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)документы, необходимые для регистрации по месту жительства несовершеннолетнего, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства)письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспортакопия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядкедокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи1 месяц со дня подачи заявления для иных граждан Республики Беларусь15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 5 лет | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.1.3. достигшему 14-летнего возраста, – в случае утраты (хищения) паспорта | заявлениезаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возрастадокументы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):свидетельство (документ) о рождении заявителясвидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракесвидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем бракасвидетельство о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим (умершей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителясвидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчествасвидетельство на возвращение в Республику Беларусь – для граждан Республики Беларусь, паспорт которых утерян (похищен) за пределами Республики Беларусь и которые въехали в Республику Беларусь по свидетельству на возвращение в Республику Беларусьписьменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспортакопия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядкедокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возрастадо достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.1.4. не достигшему 14-летнего возраста, – в случае утраты (хищения) паспорта | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:заявлениезаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнегосвидетельство на возвращение в Республику Беларусь – для несовершеннолетних граждан Республики Беларусь, паспорт которых утерян (похищен) за пределами Республики Беларусь и которые въехали в Республику Беларусь по свидетельству на возвращение в Республику Беларусьписьменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспортакопия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядкедокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 5 лет | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.1-1. Выдача идентификационной карты гражданина Республики Беларусь (далее – идентификационная карта) гражданину Республики Беларусь:11.1-1.1. достигшему 14-летнего возраста, – впервые | заявлениедокумент, удостоверяющий личность (при его наличии)свидетельство (документ) о рождении заявителя (при необходимости)документ для выезда за границу (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьвид на жительство (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьдокументы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства), – при обращении в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних делдокументы, необходимые для постановки на консульский учет, указанные в пункте 13.5 настоящего перечня (для граждан, оформивших постоянное проживание за пределами Республики Беларусь и не состоящих на консульском учете), – при обращении в загранучреждениезаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта гражданина Республики Беларусь (в случае утраты (хищения) паспорта)документ, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении1 базовая величина – для граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы1,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу идентификационной карты в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу идентификационной карты в срочном порядке25 евро – при обращении в загранучреждение | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи идентификационной карты в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи идентификационной карты в срочном порядке1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение | 10 лет | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.1-1.2. не достигшему 14-летнего возраста | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:заявлениедокумент, удостоверяющий личность несовершеннолетнего (при его наличии)свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнегодокумент для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьвид на жительство несовершеннолетнего (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусьдокументы, необходимые для регистрации по месту жительства несовершеннолетнего, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (для граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих регистрации по месту жительства), – при обращении в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних делдокументы, необходимые для постановки на консульский учет несовершеннолетнего, указанные в пункте 13.5 настоящего перечня (для граждан, оформивших постоянное проживание за пределами Республики Беларусь и не состоящих на консульском учете), – при обращении в загранучреждениезаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта гражданина Республики Беларусь (в случае утраты (хищения) паспорта)документ, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно1 базовая величина – дополнительно за выдачу идентификационной карты в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу идентификационной карты в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи идентификационной карты в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи идентификационной карты в срочном порядке1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение | 5 лет | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.1-1.3. в случае утраты (хищения) идентификационной карты | заявлениедокументы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):свидетельство (документ) о рождении заявителясвидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракесвидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем бракасвидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчествадокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении, несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста1 базовая величина – для граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы1,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу идентификационной карты в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу идентификационной карты в срочном порядке25 евро – при обращении в загранучреждение | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи идентификационной карты в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи идентификационной карты в срочном порядке1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение | 10 лет5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 14-летнего возраста | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.2. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:11.2.1. достигшему 14-летнего возраста | заявлениепаспорт, подлежащий обмену4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (в случае переезда гражданина Республики Беларусь, ранее постоянно проживавшего за пределами Республики Беларусь, на постоянное жительство в Республику Беларусь, отказа гражданина Республики Беларусь, получившего паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, от выезда на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь)свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возрастадокументы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):свидетельство (документ) о рождении заявителясвидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракесвидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем бракасвидетельство о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим (умершей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителясвидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчестваписьменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае обмена паспортакопия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае обмена паспорта в первоочередном порядкедокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за обмен паспорта в срочном порядке100 евро – при обращении в загранучреждение | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение |  | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.2.2. не достигшему 14-летнего возраста | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:заявлениепаспорт, подлежащий обмену4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнегописьменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае обмена паспортакопия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае обмена паспорта в первоочередном порядкедокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за обмен паспорта в срочном порядке100 евро – при обращении в загранучреждение | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение |  | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.2-1. Обмен идентификационной карты гражданину Республики Беларусь:11.2-1.1. достигшему 14-летнего возраста | заявлениеидентификационная карта, подлежащая обменудокументы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):свидетельство (документ) о рождении заявителясвидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракесвидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем бракасвидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчествадокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении1 базовая величина – для граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы1,5 базовой величины – для иных граждан Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за обмен идентификационной карты в ускоренном порядке 2 базовые величины – дополнительно за обмен идентификационной карты в срочном порядке25 евро – при обращении в загранучреждение | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена идентификационной карты в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена идентификационной карты в срочном порядке1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение | 10 лет | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.2-1.2. не достигшему 14-летнего возраста | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:заявлениеидентификационную карту несовершеннолетнего, подлежащую обменудокументы, подтверждающие внесение изменений (при необходимости):свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнегодокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно1 базовая величина – дополнительно за обмен идентификационной карты в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за обмен идентификационной карты в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена идентификационной карты в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена идентификационной карты в срочном порядке1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение | 5 лет | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.3. Выдача (обмен) биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь (далее – биометрический паспорт) | заявлениеидентификационная карта (при ее отсутствии – документы, указанные в пункте 11.11 настоящего перечня)заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) биометрического паспорта – в случае его утраты (хищения) биометрический паспорт, подлежащий обменуписьменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи (обмена) биометрического паспортакопия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи (обмена) биометрического паспорта в первоочередном порядкедокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении1,5 базовой величины – для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, и инвалидов I и II группы2 базовые величины – для иных граждан Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу (обмен) биометрического паспорта в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу (обмен) биометрического паспорта в срочном порядке40 евро – для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, при обращении в загранучреждение100 евро – для иных граждан Республики Беларусь при обращении в загранучреждение | 5 рабочих дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи15 рабочих дней со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи (обмена) биометрического паспорта в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи (обмена) биометрического паспорта в срочном порядке1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой) – при обращении в загранучреждение | 10 лет5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 14-летнего возраста | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 –инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.4. Оформление выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь:11.4.1. достигшему 18-летнего возраста либо приобретшему дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством  | заявлениеанкета заявителяпаспорт либо идентификационная карта и биометрический паспорт (кроме случаев утраты (хищения) паспорта или подтверждения наличия гражданства Республики Беларусь по результатам определения принадлежности к гражданству Республики Беларусь – при обращении в загранучреждение)фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 x 50 ммсвидетельство (документ) о рождении заявителясвидетельство (документ) о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возрастасвидетельство (документ) о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчествасвидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракесвидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения брака заявителемсвидетельство (документ) о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим (умершей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителяписьменное согласие законного представителя проживающего в Республике Беларусь несовершеннолетнего ребенка заявителя либо лица, в отношении которого заявитель обязан уплачивать алименты, на оформление заявителю выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально, либо копия решения суда о возможности выезда заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия указанных лиц – в случае наличия проживающих в Республике Беларусь и не оформляющих выезд для постоянного проживания (не оформляющих постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетних детей заявителя, а также лиц, в отношении которых заявитель обязан уплачивать алиментыдокумент, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право на проживание, – при обращении в загранучреждениедокумент, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме в соответствии с законодательством, – для граждан, не достигших 18-летнего возрастадокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении5 базовых величин – для участников Великой Отечественной войны, пенсионеров, инвалидов10 базовых величин – для иных граждан Республики Беларусь175 евро – при обращении в загранучреждение | 2 месяца со дня подачи заявления в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел4 месяца со дня подачи заявления – при обращении в загранучреждение | бессрочно | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 2 –специалист – Карелина Светлана Станиславовна.В случае заменыкаб.5инспектор – Щербакова Екатерина НиколаевнаВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.4.2. не достигшему 18-летнего возраста  | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:заявлениеанкету несовершеннолетнегосвидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнегопаспорт либо идентификационную карту и биометрический паспорт несовершеннолетнего (кроме случаев рождения несовершеннолетнего за пределами Республики Беларусь, или утраты (хищения) паспорта, или подтверждения наличия у несовершеннолетнего гражданства Республики Беларусь по результатам определения принадлежности к гражданству Республики Беларусь – при обращении в загранучреждение)фотографию несовершеннолетнего, соответствующую его возрасту, размером 40 x 50 ммдокумент, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание, – при обращении в загранучреждениесвидетельство (документ) о перемене имени – в случае перемены несовершеннолетним фамилии, собственного имени, отчестваписьменное согласие законного представителя несовершеннолетнего, который проживает в Республике Беларусь и не оформляет выезд для постоянного проживания (не оформляет постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь с несовершеннолетним, на оформление несовершеннолетнему выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь (кроме случаев подачи заявления об оформлении выезда для постоянного проживания (оформления постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь таким законным представителем), засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально (при отсутствии данного согласия – копию решения суда о возможности оформления выезда для постоянного проживания (оформления постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего без согласия такого законного представителя, или копию решения суда о признании такого законного представителя недееспособным, или копию решения суда о лишении такого законного представителя родительских прав, или выданную органом, ведущим уголовный процесс, справку о розыске такого законного представителя, или Брачный договор либо Соглашение о детях)свидетельство (документ) о смерти законного представителя несовершеннолетнего, или копию решения суда об объявлении законного представителя несовершеннолетнего умершим либо о признании его безвестно отсутствующим, или справку органа загса, содержащую сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, – в случае, если один из законных представителей несовершеннолетнего отсутствуетдокументы, подтверждающие постоянное проживание одного из законных представителей несовершеннолетнего в государстве, в которое несовершеннолетний оформляет выезд для постоянного проживания (оформляет постоянное проживание), – в случае оформления выезда для постоянного проживания (оформления постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнему без законного представителяписьменное согласие несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет на оформление выезда для постоянного проживания (оформление постоянного проживания) за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально |  | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении, несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста5 базовых величин – для инвалидов10 базовых величин – для иных граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих в Республике Беларусьпри обращении в загранучреждение:бесплатно – для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста175 евро – для иных граждан Республики Беларусь | 2 месяца со дня подачи заявления4 месяца со дня подачи заявления при обращении в загранучреждение | бессрочно | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 2 –специалист – Карелина Светлана Станиславовна.В случае заменыкаб.5инспектор – Щербакова Екатерина НиколаевнаВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.10. Выдача биометрического вида на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина, биометрического вида на жительство в Республике Беларусь лица без гражданства (далее – биометрический вид на жительство) иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь:11.10.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке  | заявлениесвидетельство (документ) о рождении (при его наличии)документ для выезда за границу (при его наличии)удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусьдокумент, подтверждающий заключение брака, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в бракедокументы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечнядокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства1 базовая величина – дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического вида на жительство в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического вида на жительство в срочном порядке | 2 года | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.10.2. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке, – в случае утраты (хищения) вида на жительство в Республике Беларусь, биометрического вида на жительство | заявлениесвидетельство (документ) о рождении (при его наличии)документ для выезда за границу (при его наличии)удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусьдокумент, подтверждающий заключение брака, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в бракедокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства1 базовая величина – дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического вида на жительство в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического вида на жительство в срочном порядке | на срок действия утраченного (похищенного) вида на жительство в Республике Беларусь, биометрического вида на жительство | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.10.3. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:заявлениесвидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии)документ для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь)удостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии) – для несовершеннолетнего, которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусьдокументы, необходимые для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечнядокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно1 базовая величина – дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического вида на жительство в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического вида на жительство в срочном порядке | 2 года | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.10.4. не достигшим 14-летнего возраста, – в случае утраты (хищения) вида на жительство в Республике Беларусь, биометрического вида на жительство (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:заявлениесвидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии)документ для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь)удостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии) – для несовершеннолетнего, которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусьдокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно1 базовая величина – дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу биометрического вида на жительство в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического вида на жительство в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического вида на жительство в срочном порядке | на срок действия утраченного (похищенного) вида на жительство в Республике Беларусь, биометрического вида на жительство | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.11. Обмен биометрического вида на жительство иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь:11.11.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке | заявлениевид на жительство в Республике Беларусь либо биометрический вид на жительство, подлежащий обменудокумент для выезда за границу (при его наличии)удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусьдокумент, подтверждающий заключение брака, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в бракесвидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем бракасвидетельство (документ) о рождении ребенка – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возрастасвидетельство (документ) о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчествадокументы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости)документ, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства1 базовая величина – дополнительно за обмен биометрического вида на жительство в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за обмен биометрического вида на жительство в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена биометрического вида на жительство в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена биометрического вида на жительство в срочном порядке | 10 лет5 лет – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.11.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:заявлениевид на жительство в Республике Беларусь либо биометрический вид на жительство несовершеннолетнего, подлежащий обменудокумент для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии)удостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии) – для несовершеннолетнего, которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусьсвидетельство (документ) о перемене имени несовершеннолетнего – в случае перемены несовершеннолетним фамилии, собственного имени, отчествадокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно1 базовая величина – дополнительно за обмен биометрического вида на жительство в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за обмен биометрического вида на жительство в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена биометрического вида на жительство в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена биометрического вида на жительство в срочном порядке | 5 лет | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.14. Выдача биометрического проездного документа иностранному гражданину или лицу без гражданства:11.14.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке | заявлениезаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) проездного документа либо биометрического проездного документа (в случае утраты (хищения)вид на жительство в Республике Беларусь либо биометрический вид на жительство – для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусьсвидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусьнедействительный документ для выезда за границу (при его наличии) – для иностранных граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих в течение 1 года действительного документа для выезда за границуписьменное согласие законного представителя проживающего в Республике Беларусь несовершеннолетнего ребенка заявителя либо лица, в отношении которого заявитель обязан уплачивать алименты, на оформление заявителю проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел или удостоверенное нотариально, либо копия решения суда о возможности выезда заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия указанных лиц (в случае наличия проживающих в Республике Беларусь несовершеннолетних детей заявителя, а также лиц, в отношении которых заявитель обязан уплачивать алименты) – для выдачи биометрического проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусьдокумент, подтверждающий заключение брака, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке документ, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – в случае выдачи биометрического проездного документа иностранным гражданам и лицам без гражданства, депортируемым или высылаемым из Республики Беларусь либо выдаваемым иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания1,5 базовой величины – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства5 базовых величин – за выдачу биометрического проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу биометрического проездного документа в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу биометрического проездного документа в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического проездного документа в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического проездного документа в срочном порядке | 10 лет1 год – для выдачи биометрического проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь, а также в случае выдачи биометрического проездного документа в связи с аннулированием разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь1 год – в случае выдачи биометрического проездного документа иностранному гражданину или лицу без гражданства, депортируемым или высылаемым из Республики Беларусь либо выдаваемым иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания1 год – в случае выдачи биометрического проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.14.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:заявлениезаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) проездного документа либо биометрического проездного документа несовершеннолетнего (в случае утраты (хищения)документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего, либо свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь законного представителя несовершеннолетнего – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусьвид на жительство в Республике Беларусь либо биометрический вид на жительство несовершеннолетнего – для несовершеннолетнего, постоянно проживающего в Республике Беларусьсвидетельство о рождении несовершеннолетнего (при его наличии) – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены дополнительная защита или убежище в Республике Беларусьсвидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь несовершеннолетнего (при его наличии) – для несовершеннолетнего, которому предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусьнедействительный документ для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии) – для несовершеннолетнего иностранного гражданина, постоянно проживающего в Республике Беларусь, не имеющего в течение 1 года действительного документа для выезда за границудокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – в случае выдачи биометрического проездного документа иностранному гражданину или лицу без гражданства, депортируемым или высылаемым из Республики Беларусь либо выдаваемым иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания1,5 базовой величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства2 базовые величины – за выдачу биометрического проездного документа для выезда из Республики Беларусь в связи с аннулированием разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь5 базовых величин – за выдачу биометрического проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу биометрического проездного документа в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу биометрического проездного документа в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического вида на жительство в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи биометрического проездного документа в срочном порядке | 5 лет 1 год – в случае выдачи биометрического проездного документа иностранному гражданину или лицу без гражданства, депортируемым или высылаемым из Республики Беларусь либо выдаваемым иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания1 год – для выдачи биометрического проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь, а также в случае выдачи биометрического проездного документа в связи с аннулированием разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь1 год – в случае выдачи биометрического проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.15. Обмен биометрического проездного документа иностранному гражданину или лицу без гражданства:11.15.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке | заявлениевид на жительство в Республике Беларусь либо биометрический вид на жительство – для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусьсвидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусьнедействительный документ для выезда за границу (при его наличии) – для иностранных граждан, постоянно проживающих в Республике Беларусь, не имеющих в течение 1 года действительного документа для выезда за границупроездной документ либо биометрический проездной документ, подлежащий обменудокумент, подтверждающий заключение брака, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в бракедокумент, подтверждающий внесение платы |  | 1,5 базовой величины – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства5 базовых величин – за обмен биометрического проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за обмен биометрического проездного документа в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за обмен биометрического проездного документа в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена биометрического проездного документа в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена биометрического проездного документа в срочном порядке | 10 лет1 год – для обмена биометрического проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь, выданного иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь, в случае истечения срока его действия | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.15.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:заявлениевид на жительство в Республике Беларусь либо биометрический вид на жительство несовершеннолетнего – для несовершеннолетнего, постоянно проживающего в Республике Беларусьсвидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь несовершеннолетнего (при его наличии) – для несовершеннолетнего, которому предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусьнедействительный документ для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии) – для несовершеннолетнего иностранного гражданина, постоянно проживающего в Республике Беларусь, не имеющего в течение 1 года действительного документа для выезда за границупроездной документ либо биометрический проездной документ, подлежащий обменудокумент, подтверждающий внесение платы |  | 1,5 базовой величины5 базовых величин – за обмен проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за обмен биометрического проездного документа в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за обмен биометрического проездного документа в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена биометрического проездного документа в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена биометрического проездного документа в срочном порядке | 5 лет1 год – для обмена биометрического проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь, выданного иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь, в случае истечения срока его действия | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.15-1. Выдача проездного документа (Конвенция от 28 июля 1951 года) (далее – проездной документ беженца) иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь:11.151.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке | заявлениезаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) проездного документа беженца (в случае его утраты (хищения)удостоверение беженцаписьменное согласие законного представителя проживающего в Республике Беларусь несовершеннолетнего ребенка заявителя либо лица, в отношении которого заявитель обязан уплачивать алименты, на оформление заявителю проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел или удостоверенное нотариально, либо копия решения суда о возможности выезда заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия указанных лиц (в случае наличия проживающих в Республике Беларусь несовершеннолетних детей заявителя, а также лиц, в отношении которых заявитель обязан уплачивать алименты) – для выдачи проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусьдокумент, подтверждающий заключение брака, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в бракедокумент, подтверждающий внесение платы |  | 1,5 базовой величины – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства2 базовые величины – иным иностранным гражданам или лицам без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь5 базовых величин – за выдачу проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу проездного документа беженца в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу проездного документа беженца в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи проездного документа беженца в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи проездного документа беженца в срочном порядке | 10 лет1 год – для выдачи проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.15-1.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:заявлениезаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) проездного документа беженца (в случае его утраты (хищения)свидетельство о рождении несовершеннолетнего (при его наличии)удостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии)документ, подтверждающий внесение платы |  | 1,5 базовой величины5 базовых величин – за выдачу проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за выдачу проездного документа беженца в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за выдачу проездного документа беженца в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи проездного документа беженца в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае выдачи проездного документа беженца в срочном порядке | 5 лет1 год – для выдачи проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.15-2. Обмен проездного документа беженца иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь:11.152.1. достигшим 14-летнего возраста либо не достигшим 14-летнего возраста и состоящим в браке | заявлениеудостоверение беженцапроездной документ беженца, подлежащий обменудокумент, подтверждающий заключение брака, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в бракедокумент, подтверждающий внесение платы |  | 1,5 базовой величины – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства5 базовых величин – за обмен проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за обмен проездного документа беженца в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за обмен проездного документа беженца в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена проездного документа беженца в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена проездного документа беженца в срочном порядке | 10 лет | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.15-2.2. не достигшим 14-летнего возраста (за исключением не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке) | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:заявлениеудостоверение беженца несовершеннолетнего (при его наличии)проездной документ беженца, подлежащий обменудокумент, подтверждающий внесение платы |  | 1,5 базовой величины5 базовых величин – за обмен проездного документа беженца для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь1 базовая величина – дополнительно за обмен проездного документа беженца в ускоренном порядке2 базовые величины – дополнительно за обмен проездного документа беженца в срочном порядке | 15 рабочих дней со дня подачи заявления10 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена проездного документа беженца в ускоренном порядке5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае обмена проездного документа беженца в срочном порядке | 5 лет | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 11.16. Выдача справки в случае утраты (хищения) паспорта, вида на жительство, удостоверения беженца) | заявление на выдачу справки, подтверждающей личностьзаявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) документа, удостоверяющего личностьодна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 х 50 мм |  | бесплатно | 3 рабочих дня – в случае утраты (хищения) паспорта, удостоверения беженца1 рабочий день – в случае утраты (хищения) вида на жительство | 1 месяц | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.6. Выдача разрешения на временное проживание в Республике Беларусь (далее – разрешение на временное проживание) иностранному гражданину или лицу без гражданства | заявлениедокумент, подтверждающий наличие оснований для получения разрешения на временное проживание, предусмотренных законодательствомдокумент, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусьдокумент для выезда за границу (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь), либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу, либо свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа для выезда за границу)документ для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь) справка о прекращении гражданства Республики Беларусь – для лица, прекратившего гражданство Республики Беларусь, или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь – для лица, не являющегося гражданином Республики Беларусьдокумент, подтверждающий личность, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, рассмотрение ходатайств о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь которых прекращено, либо которые получили отказ в предоставлении статуса беженца и дополнительной защиты в Республике Беларусь или отказ в продлении срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь, либо в отношении которых вынесено решение об утрате статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, аннулировании статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь либо о лишении убежища в Республике Беларусь и которые не могут быть выдворены против их воли на территорию государства, где их жизни или свободе угрожает опасность преследования по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политическим убеждениям либо где им угрожают смертная казнь, пытки или существует угроза их жизни по причине насилия в условиях вооруженного конфликта международного или немеждународного характераудостоверение беженца – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусьстраховой полис, либо воспроизведенное на бумажном носителе уведомление, либо документ, подтверждающий наличие договора медицинского страхования, заключенного с иностранной страховой организацией, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих обязательному медицинскому страхованиюдокумент, подтверждающий законный источник получения доходов, обеспечивающих иностранному гражданину или лицу без гражданства и членам его семьи прожиточный минимум, установленный в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на временное проживание в качестве членов семьи иностранного гражданина или лица без гражданства, получившего (получающего) разрешение на временное проживаниедокумент, подтверждающий возможность проживания по месту предполагаемого временного проживаниядокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, привлекаемых инвестором и (или) организацией, в установленном порядке созданной в Республике Беларусь этим инвестором либо с его участием, для реализации в рамках инвестиционного договора с Республикой Беларусь инвестиционного проекта либо обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь3 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | 30 дней со дня подачи заявления – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на временное проживание в связи с заключением брака с гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином, лицом без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь15 дней со дня подачи заявления – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | до 1 года в зависимости от оснований для получения разрешения на временное проживание и срока действия документа для выезда за границуна срок действия заключенного трудового договора (контракта) и 2 месяца после его прекращения, а также на срок продления срока действия трудового договора (контракта) и 2 месяца после его прекращения – в отношении иностранного гражданина и лица без гражданства, заключивших трудовой договор (контракт) с резидентом Парка высоких технологий | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 –специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана СтаниславовнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.6-1. Внесение изменений в марку «Дазвол на часовае пражыванне» | заявлениедокумент для выезда за границу (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь), либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу, либо свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа для выезда за границу)документ, подтверждающий личность, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, рассмотрение ходатайств о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь которых прекращено, либо которые получили отказ в предоставлении статуса беженца и дополнительной защиты в Республике Беларусь или отказ в продлении срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь, либо в отношении которых вынесено решение об утрате статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, аннулировании статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь либо о лишении убежища в Республике Беларусь и которые не могут быть выдворены против их воли на территорию государства, где их жизни или свободе угрожает опасность преследования по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политическим убеждениям либо где им угрожают смертная казнь, пытки или существует угроза их жизни по причине насилия в условиях вооруженного конфликта международного или немеждународного характераудостоверение беженца – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусьдокументы, подтверждающие возможность проживания по месту предполагаемого временного проживания |  | бесплатно | в день обращения | на срок действия ранее выданного разрешения на временное проживание | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 –специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана СтаниславовнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.7. Выдача разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь (далее – разрешение на постоянное проживание) иностранному гражданину или лицу без гражданства:12.7.1. при обращении в Республике Беларусь | заявлениеавтобиографиядокумент для выезда за границу (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь) либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов, удостоверяющих личностьсправка о прекращении гражданства Республики Беларусь – для лица, прекратившего гражданство Республики Беларусь, или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь – для лица, не являющегося гражданином Республики Беларусьдокумент для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь)удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)документ о наличии или об отсутствии судимости, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности и прежнего обычного места жительства не более 6 месяцев назад, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, лиц без гражданства, находящихся в Республике Беларусь более трех лет, а также лиц, прекративших гражданство Республики Беларусь не более 3 месяцев до даты подачи заявления и имеющих законные основания для пребывания на территории Республики Беларусь)документы, подтверждающие наличие оснований для получения разрешения на постоянное проживание, предусмотренных законодательствомдокумент, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь (за исключением лиц, которые осуществили выход из гражданства Республики Беларусь не более 3 месяцев до даты подачи заявления и были зарегистрированы по месту жительства на территории Республики Беларусь)медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возрастадокумент компетентного органа государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства, подтверждающий, что иностранный гражданин или лицо без гражданства не состоит в браке (за исключением случаев воссоединения супругов), выданный не более 6 месяцев назад, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 18-летнего возраста и являющихся детьми или усыновленными граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в целях реализации права на воссоединение семьи (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь)документы, подтверждающие родство иностранного гражданина или лица без гражданства с приглашающим лицом и наличие у приглашающего лица или иностранного гражданина, лица без гражданства, обратившихся за выдачей разрешения на постоянное проживание, достаточных жилищных условий, а также у приглашающего лица законного источника получения доходов, обеспечивающего ему, членам его семьи и иностранному гражданину или лицу без гражданства, обратившемуся за выдачей разрешения на постоянное проживание, прожиточный минимум, установленный в Республике Беларусь, на период рассмотрения заявления о получении разрешения на постоянное проживание, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в отдельных случаях воссоединения семьидокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства за рассмотрение заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание | 1 месяц со дня подачи заявления – для иностранных граждан и лиц без гражданства, являющихся высококвалифицированными работниками, работниками и специалистами, в которых нуждаются организации Республики Беларусь, либо которые обладают исключительными способностями и талантом или имеют выдающиеся заслуги перед Республикой Беларусь, высокие достижения в области науки, техники, культуры и спорта, либо осуществили инвестиции на территории Республики Беларусь4 месяца со дня подачи заявления – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в связи с заключением брака с гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином, лицом без гражданства, постоянно проживающими в Республике Беларусь2 месяца со дня подачи заявления – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | бессрочно | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – инспектор – Горелова Алеся Викторовна;каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.8. Выдача специального разрешения на право осуществления разовой реализации товаров на рынках и (или) в иных установленных местными исполнительными и распорядительными органами местах иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно пребывающим или временно проживающим в Республике Беларусь | заявлениеавтобиографиядокумент для выезда за границудокумент для выезда за границу несовершеннолетнего либо иной документ, содержащий указание на гражданство (подданство) иностранного государства либо его отсутствие4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)документ о наличии или об отсутствии судимости, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства не более 6 месяцев назад, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возрастадокументы, подтверждающие наличие оснований для получения разрешения на постоянное проживание, предусмотренных законодательствоммедицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возрастадокумент компетентного органа государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства, подтверждающий, что иностранный гражданин или лицо без гражданства не состоит в браке (за исключением случаев воссоединения супругов), выданный не более 6 месяцев назад, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 18-летнего возраста и являющихся детьми или усыновленными граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в целях реализации права на воссоединение семьидокументы, подтверждающие родство иностранного гражданина или лица без гражданства с приглашающим лицом и наличие у приглашающего лица или иностранного гражданина, лица без гражданства, обратившихся за выдачей разрешения на постоянное проживание, достаточных жилищных условий, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в отдельных случаях воссоединения семьидокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста105 евро – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства за рассмотрение заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание | 6 месяцев со дня подачи заявления | бессрочно | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – инспектор – Горелова Алеся Викторовна;каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.9. Выдача визы для выезда из Республики Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства | заявлениедокумент для выезда за границудокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста, для иностранных граждан и лиц без гражданства, депортируемых или высылаемых из Республики Беларусь либо выдаваемых иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства1 базовая величина – дополнительно за выдачу визы в ускоренном порядке, за исключением выдачи визы иностранным гражданам и лицам без гражданства, депортируемым или высылаемым из Республики Беларусь либо выдаваемым иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания3 базовые величины – дополнительно за выдачу визы в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в ускоренном порядке1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в срочном порядке | до 3 месяцев в зависимости от срока временного пребывания либо срока действия разрешения на временное проживание или документа для выезда за границу | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана СтаниславовнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,67254 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.10. Выдача визы для выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно или постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство | заявлениедокумент для выезда за границумотивированное ходатайство учреждения образования Республики Беларусь – для временно проживающих в Республике Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Республику Беларусь для обучения в учреждениях образования Республики Беларусьдокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста3 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства1 базовая величина – дополнительно за выдачу визы в ускоренном порядке3 базовые величины – дополнительно за выдачу визы в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в ускоренном порядке1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в срочном порядке | до 3 месяцев в зависимости от срока, указанного в заявлении, но не свыше срока действия разрешения на временное проживание или документа для выезда за границу | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана Станиславовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.10-1. Выдача двукратной визы для выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно или постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство | заявлениедокумент для выезда за границумотивированное ходатайство учреждения образования Республики Беларусь – для временно проживающих в Республике Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Республику Беларусь для обучения в учреждениях образования Республики Беларусьдокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста3 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства1 базовая величина – дополнительно за выдачу визы в ускоренном порядке3 базовые величины – дополнительно за выдачу визы в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в ускоренном порядке1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в срочном порядке | до 3 месяцев в зависимости от срока, указанного в заявлении, но не свыше срока действия разрешения на временное проживание или документа для выезда за границу | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана Станиславовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.11. Выдача многократной визы для выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно или постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство | заявлениедокумент для выезда за границумотивированное ходатайство принимающей организации – для временно проживающих в Республике Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Республику Беларусь для обучения в учреждениях образования Республики Беларусь, занятия трудовой, предпринимательской и иной деятельностьюдокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста6 базовых величин – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства1 базовая величина – за выдачу визы в ускоренном порядке3 базовые величины – дополнительно за выдачу визы в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в ускоренном порядке1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в срочном порядке | 1 год, но не свыше срока действия разрешения на временное проживание или документа для выезда за границу | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана Станиславовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.12. Выдача гражданину Республики Беларусь и иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь, документа:12.12.1. об однократном приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий наличие средств для покрытия расходов по пребыванию приглашаемого иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь и его выезду из Республики Беларусь, – в случае приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношениидокумент, подтверждающий внесение платы |  | 2 базовые величины1 базовая величина – дополнительно за выдачу документа в ускоренном порядке3 базовые величины – дополнительно за выдачу документа в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в ускоренном порядке1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в срочном порядке | 3 месяца | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана Станиславовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.12.1-1. о двукратном приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокументы или сведения, подтверждающие наличие оснований для оформления двукратного приглашения в Республику Беларусь (посещение иностранного государства в ходе поездки, подтверждаемое наличием визы иностранного государства, билетов на проезд авиационным, автомобильным, железнодорожным и иными видами транспорта), либо сведения о предыдущих выданных визах и въездах в Республику Беларусь за последние 3 годадокумент, подтверждающий наличие средств для покрытия расходов по пребыванию приглашаемого иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь и его выезду из Республики Беларусь, – в случае приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношениидокумент, подтверждающий внесение платы |  | 3 базовые величины1 базовая величина – дополнительно за выдачу документа в ускоренном порядке3 базовые величины – дополнительно за выдачу документа в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в ускоренном порядке1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в срочном порядке | 3 месяца | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана Станиславовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.12.2. о многократном приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь, являющихся супругом (супругой) или близким родственником заявителя, и иных иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношении | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий наличие средств для покрытия расходов по пребыванию приглашаемого иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь и его выезду из Республики Беларусь, – в случае приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношениидокументы, подтверждающие близкое родство с заявителем или брачные отношения (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о перемене имени)документ, подтверждающий наличие средств для покрытия расходов по пребыванию приглашаемого иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь и его выезду из Республики Беларусь, – для иных иностранных граждан и лиц без гражданствадокументы или сведения о предыдущих выданных визах и въездах в Республику Беларусь за последние три года – для иных иностранных граждан и лиц без гражданствадокумент, подтверждающий внесение платы |  | 6 базовых величин1 базовая величина – дополнительно за выдачу документа в ускоренном порядке3 базовые величины – дополнительно за выдачу документа в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в ускоренном порядке1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в срочном порядке | 3 месяца | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана Станиславовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.13. Выдача документа об однократном приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно проживающим в Республике Беларусь | заявлениедокумент для выезда за границу – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусьудостоверение беженца – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусьдокумент, подтверждающий наличие средств для покрытия расходов по пребыванию приглашаемого иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь и его выезду из Республики Беларусь, – в случае приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношениидокумент, подтверждающий внесение платы |  | 3 базовые величины1 базовая величина – дополнительно за выдачу документа в ускоренном порядке3 базовые величины – дополнительно за выдачу документа в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в ускоренном порядке1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в срочном порядке | 3 месяца | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана Станиславовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.14. Регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства:12.14.1. временно пребывающих в Республике Беларусь | заявлениедокумент для выезда за границу, либо свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка об обращении с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранца – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу, либо свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа для выезда за границу)страховой полис, либо воспроизведенное на бумажном носителе уведомление, либо документ, подтверждающий наличие договора медицинского страхования, заключенного с иностранной страховой организацией, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих обязательному медицинскому страхованиюразрешение на приграничное движение – для иностранных граждан и лиц без гражданства, пребывающих на приграничных территориях Республики Беларусь на основании разрешения на приграничное движениесправка о прекращении гражданства Республики Беларусь или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь – для лиц, не являющихся гражданами Республики Беларусь и не имеющих документов, удостоверяющих личностьдокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста, иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Республику Беларусь в целях туризма, иностранных граждан и лиц без гражданства, регистрирующихся в Министерстве иностранных дел, а также для иностранных граждан и лиц без гражданства, регистрирующихся в электронной форме через единый портал электронных услуг1 базовая величина – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | в день подачи заявления | не свыше срока действия визы – для иностранного гражданина или лица без гражданства, въехавших в Республику Беларусь на основании визы Республики Беларусь90 суток в течение календарного года – для иностранного гражданина или лица без гражданства, въехавших в Республику Беларусь в безвизовом порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами и международными договорами Республики Беларусьна срок до вынесения решения по жалобе, связанной с оформлением пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь, или на срок, предусмотренный законодательными актами для выезда иностранного гражданина или лица без гражданства из Республики Беларусь | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана Станиславовна.ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.15. Продление срока временного пребывания (регистрации) в Республике Беларусь:12.15.1. иностранного гражданина или лица без гражданства | заявлениедокумент для выезда за границу, либо свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка об обращении с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранца – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов для выезда за границу, либо свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь (в случае отсутствия документа для выезда за границу)страховой полис, либо воспроизведенное на бумажном носителе уведомление, либо документ, подтверждающий наличие договора медицинского страхования, заключенного с иностранной страховой организацией, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих обязательному медицинскому страхованиюразрешение на приграничное движение – для иностранных граждан и лиц без гражданства, пребывающих на приграничных территориях Республики Беларусь на основании разрешения на приграничное движениесправка о прекращении гражданства Республики Беларусь или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь – для лиц, не являющихся гражданами Республики Беларусь и не имеющих документов, удостоверяющих личностьдокумент, подтверждающий необходимость продления срока временного пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Республики Беларусь, в случае, если срок временного пребывания продлевается свыше срока, предусмотренного законодательными актамидокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста1 базовая величина – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | в день подачи заявления | до 90 суток в течение календарного года либо на срок до прекращения обстоятельств, препятствующих выезду, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Республики Беларусьна срок рассмотрения заявления о выдаче разрешения на временное или постоянное проживание либо о приобретении гражданства Республики Беларусь | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна;каб. 2 специалист – Карелина Светлана СтаниславовнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.16. Выдача справки о приеме документов для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь | заявление |  | бесплатно | в день подачи заявления | до 4 месяцев | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 –инспектор – Горелова Алеся Викторовна;каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна. ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 12.16-1. Выдача справки о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства | заявлениедве цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм |  | бесплатно | 30 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 45 дней | 1 год | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 1 –инспектор – Горелова Алеся Викторовна;каб. 1 – специалист – Бондарева Татьяна Викторовна. ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 13.1. Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии)документ, являющийся основанием для регистрации по месту жительствавоенный билет или временное удостоверение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому месту жительства – для военнообязанных (призывников)свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителяписьменное согласие одного из законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию по месту жительства другого законного представителя, удостоверенное в установленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда, Соглашения о детях, определяющих, с кем из законных представителей будет проживать несовершеннолетний, – для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства одного из его законных представителей в случае, если законные представители зарегистрированы не по одному месту жительства, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусьписьменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства его законных представителей, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусьдокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – для несовершеннолетних, а также физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания0,5 базовой величины – для других лиц | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 3 – начальник – Крылова Анастасия Вячеславовна;каб. 1 –инспектор – Горелова Алеся Викторовна. ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 13.2. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии)документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребываниясвидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителяписьменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусьдокумент, подтверждающий внесение платы |  | бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, физических лиц, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания, для граждан Республики Беларусь, проходящих военную службу по контракту, призыву, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах, проходящих альтернативную службу0,5 базовой величины – для других лиц и в иных случаях | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | на срок обучения – для граждан, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образованияна период пребывания по месту прохождения военной службы – для граждан, проходящих военную службу по контракту (офицеров, проходящих военную службу по призыву), и членов их семейна период прохождения военной службы (нахождения на сборах) – для граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборахна период прохождения альтернативной службы – для граждан, проходящих альтернативную службудо 6 месяцев – для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусьдо 1 года – для других лиц | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 3 – начальник – Крылова Анастасия Вячеславовна;каб. 1 –инспектор – Горелова Алеся Викторовна. ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 13.3. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания | заявление |  | бесплатно | 5 рабочих дней | бессрочно | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 3 – начальник – Крылова Анастасия Вячеславовна;каб. 1 –инспектор – Горелова Алеся Викторовна. ВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |
| 13.4. Выдача адресной справки о месте жительства | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий внесение платы |  | 0,07 базовой величины – за предоставление информации в отношении одного лица | 1 день со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 1 месяц | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних делг. Витебск ул. Кирова, 8каб. 5 – инспектор – Щербакова Екатерина Николаевна;ведущий специалист – Яшина Вероника ВладимировнаВзаимозаменяемостьВремя приема:вторник – 8.00-13.00, 14.00-17.00. среда - 11.00-15.00 – 16.00-20.00четверг – 8.00-13.00пятница 8.00-13.00 14.00-17.00суббота 8.00-13.00прием может осуществляться по предварительной записи по телефонам: 663884,672549 | Отделение по гражданству и миграции отдела внутренних дел |

¹ Административная процедура осуществляется управлением социальной защиты администрации в случае смерти застрахованного лица, на которого на дату смерти распространялось государственное социальное страхование и им самим уплачивались обязательные страховые взносы в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь (далее – фонд) в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь; незастрахованного лица, на которого в течение не менее 10 лет распространялось государственное социальное страхование, и уплачивались взносы в фонд; пенсионера, получавшего пенсии из средств фонда; а также их детей, не достигших 18-летнего возраста (учащихся – 23-летнеого возраста). Пособие выплачивается из средств ФСЗН.