Перечень административных процедур, осуществляемых в Витебском городском исполнительном комитете

**ПО ЗАЯВЛЕНИЯ ГРАЖДАН**

в соответствии Указом Президента Республики Беларусь

от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых

«Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными

организациями по заявлениям граждан»,

**по которым заявления принимаются службой «одно окно»**

**заявление подается в службу «одно окно» Витебского городского исполнительного комитета по адресу:**

**ул. Ленина 32, 1 этаж, каб. 100**

**прием заявлений осуществляют делопроизводители:**

***Бондарева Юлия Валентиновна***

**телефон 33 14 74**

***Подвицкая Ольга Николаевна***

**телефон 43 61 31**

**Литвинова Виктория Сергеевна**

**телефон 33 14 74**

**Режим работы:**

**Понедельник, вторник, четверг, пятница с 8-00 до 17-00,**

**Среда с 8.00 до 20.00 (по графику)**

**Суббота с 9.00 до 13.00(по графику)**

**Выходной-воскресенье**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **процедур** | | **Наименование административной процедуры** |
| **ГЛАВА 1 ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ** | | |
| **1.1.2** | **Принятие решения о разрешении отчуждения одноквартирного жилого дома, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме (далее в настоящем подпункте, подпунктах, 1.1.2²** [**1.1.28**](file:///\\192.168.11.200\Okno2\Мои%20документы\-\AppData\Local\Temp\Okno2\Мои%20документы\AppData\Gbinfo_u\uZer\Temp\186610.htm#a893)**,** [**1.1.31**](file:///\\192.168.11.200\Okno2\Мои%20документы\-\AppData\Local\Temp\Okno2\Мои%20документы\AppData\Gbinfo_u\uZer\Temp\186610.htm#a894) **и 1.1.32 настоящего пункта, пунктах** [**1.6**](file:///\\192.168.11.200\Okno2\Мои%20документы\-\AppData\Local\Temp\Okno2\Мои%20документы\AppData\Gbinfo_u\uZer\Temp\186610.htm#a895) **и 1.61, подпункте 2.47.1 пункта 2.47 настоящего перечня - жилое помещение), а также объекта недвижимости, образованного в результате его раздела или слияния, незавершенного законсервированного капитального строения, долей в праве собственности на указанные объекты, построенные (реконструированные) или приобретенныесиспользованием льготного кредита либо построенные (реконструированные) с использованием субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на их строительство (реконструкцию) в установленном порядке (купля-продажа, дарение, мена либо иная сделка об отчуждении в течение пяти лет со дня досрочного погашения этих кредитов, но не более периода, оставшегося до наступления срока их полного погашения, установленного кредитными договорами, либо дарение или мена до погашения этих кредитов), в случаях, когда необходимость получения такого разрешения предусмотрена законодательными актами, регулирующими вопросы предоставления гражданам государственной поддержки при строительстве (реконструкции) или приобретении жилых помещений** | |
| **1.1.2¹** | **Принятие решения о разрешении раздела или изменения целевого назначения земельного участка, предоставленного гражданину для строительства и (или) обслуживания жилого дома как состоящему на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации жилого дома, либо отчуждения такого земельного участка и (или) возведенного на нем жилого дома, объекта недвижимости, образованного в результате его раздела, слияния или вычленения из него (долей в праве собственности на указанные объекты), до истечения 5 лет со дня государственной регистрации жилого дома и (или) незавершенного законсервированного строения (после отказа местного исполнительного комитета от приобретения такого отчуждаемого участка и (или) объектов) и об изменении вида права на земельный участок в случаях, когда необходимость такого изменения предусмотрена**[**Кодексом**](https://bii.by/tx.dll?d=138053&a=113#a113)**Республики Беларусь о земле** | |
| **1.1.22** | **Принятие решения: о разрешении отчуждения жилого помещения, доли (долей) в праве собственности на него, приобретенных с использованием средств семейного капитала, до истечения 5 лет со дня государственной регистрации права собственности на них** | |
| **1.1.23.** | **Принятие решения о разрешении раздела земельного участка, предоставленного для строительства и (или) обслуживания одноквартирного, блокированного жилого дома (за исключением случаев, связанных с разделом этих домов) либо иных капитальных строений (зданий, сооружений) (до завершения их строительства), или изменения целевого назначения земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства либо строительства (строительства и обслуживания) капитального строения (здания, сооружения) (до завершения его строительства), или отчуждения земельного участка, передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка, предоставленного для строительства и (или) обслуживания капитального строения (здания, сооружения) до получения правообладателем документов, удостоверяющих право на расположенные на этих участках капитальные строения (здания, сооружения) (за исключением случаев, предусмотренных в**[**подпункте 1.1.21**](https://bii.by/tx.dll?d=186610&f=%EE%F2+26+04+2010#a748)**пункта 1.1 настоящего перечня), или о разрешении предоставления дополнительного земельного участка в связи с необходимостью увеличения размера и изменения границы земельного участка, предоставленного по результатам аукциона на право аренды земельного участка, аукциона с условиями на право проектирования и строительства капитальных строений (зданий, сооружений) либо аукциона по продаже земельных участков в частную собственность, и об изменении вида права на земельный участок в случаях, когда необходимость такого изменения предусмотрена**[**Кодексом**](https://bii.by/tx.dll?d=138053&a=113#a113)**Республики Беларусь о земле** | |
| **1.1.3.** | **Принятие решения о даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом, либо жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним** | |
| **1.1.4** | **Принятие решения о даче согласия на залог жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние либо принадлежащего несовершеннолетним** | |
| **1.1.5** | **Принятие решения о принятии на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, о разделении (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи** | |
| **1.1.7** | **Принятие решения о снятии с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий** | |
| **1.1.10** | **Принятие решения об индексации именных приватизационных чеков «Жильё»** | |
| **1.1.11** | **Принятие решения о разделении чеков «Жильё»** | |
| **1.1.12** | **Принятие решения о признании жилого помещения не соответствующим установленным для проживания санитарным и техническим требованиям** | |
| **1.1.13** | **Принятие решение об изменении договора найма жилого помещения** | |
| **1.1.14** | **Принятие о переводе жилого помещения в нежилое** | |
| **1.1.15** | **Принятие решения об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое** | |
| **1.1.15¹** | **Принятие решения о переводе нежилого помещения в жилое** | |
| **1.1.15²** | **Принятие решения об отмене решения о переводе нежилого помещения в жилое** | |
| **1.1.16** | **Принятие решения о сносе непригодного для проживания жилого помещения** | |
| **1.1.17** | **Принятие решения о согласовании использования не по назначению одноквартирного, блокированного жилого дома или его части** | |
| **1.1.18** | **Принятие решения о предоставлении арендного жилья** | |
| **1.1.18¹** | **Принятие решения о включении арендного жилья в состав жилых помещений социального пользования** | |
| **1.1.19** | **Принятие решения о предоставлении освободившейся комнаты государственного жилищного фонда** | |
| **1.1.20** | **Принятие решения о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда меньшего размера взамен занимаемого** | |
| **1.1.21.** | **Принятие решения о согласовании (разрешении) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме** | |
| **1.1.21¹** | **Принятие решения о согласовании (разрешении) самовольных переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме** | |
| **1.1.212** | **Принятие решения об утверждении акта приемки выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме** | |
| **1.1.22** | **Принятие решения о передаче в собственность жилого помещения** | |
| **1.1.23** | **Принятие решения о включении в состав организации застройщиков, формируемой из числа граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий** | |
| **1.1.23¹** | **Принятие решения о направлении граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и имеющих право на получение льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, для заключения договоров купли-продажи жилых помещений, строительство которых осуществлялось по государственному заказу** | |
| **1.1.24** | **Принятие решения о предоставлении одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения** | |
| **1.1.28** | **Принятие решения о разрешении предоставления жилого помещения (его частей) по договору найма жилого помещения частного жилищного фонда или договору аренды жилого помещения, построенного (реконструированного) или приобретенного с привлечением льготного кредита либо построенного (реконструированного) с использованием субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на их строительство (реконструкцию) в установленном порядке** | |
| **1.1.31** | **Принятие решения: о предоставлении субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке** | |
| **1.1.32** | **Принятие решения о внесении изменений в решение о предоставлении субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке**  **Принятие решения об установлении иного срока возмещения затрат на реализацию энергоэффективных мероприятий в многоквартирных жилых домах для отдельных категорий граждан** | |
| **1.1.33** | **Принятие решения**  **об установлении иного срока возмещения затрат на реализацию энергоэффективных мероприятий в многоквартирных жилых домах для отдельных категорий граждан** | |
| **1.3.1** | **Выдача справки о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий** | |
| **1.3.7** | **Выдача справки о начисленной жилищной квоте** | |
| **1.3.9** | **Выдача справки о предоставлении (непредоставлении) одноразовой безвозмездной субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения** | |
| **1.5** | **Выдача гражданам, состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, направлений для заключения договоров создания объектов долевого строительства** | |
| **1.6.** | **Включение в списки на получение льготных кредитов граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства (работы, службы) и желающих улучшить свои жилищные условия путем строительства (реконструкции) или приобретения жилых помещений** | |
| **1.8.** | **Регистрация договора найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему** | |
| **1.13.** | **Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений)** | |
| **1.14.** | **Регистрация договора аренды (субаренды) нежилого помещения, машино-места и дополнительных соглашений к нему** | |
| **1.15.1** | **Выдача согласования на установку на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций**  **На альтернативной основе заявление принимается**  **Отделом архитектуры и градостроительства Витебского горисполкома**  **ул.Шубина, 5 каб. №№ 3.10, 3.09**  **понедельник-пятница**  **с 8-00 до 17-00, обед с 13.00-14.00**  **Выходной –суббота, воскресенье**  **Главные специалисты:**  **Кравцов Денис Александрович**  **Тел. 26 55 49**  **Царковский Павел Олегович**  **Тел. 24 62 99** | |
| **1.15.2** | **Выдача согласования самовольной установки на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций**  **На альтернативной основе заявление принимается**  **Отделом архитектуры и градостроительства Витебского горисполкома**  **ул.Шубина, 5 каб. №№ 3.10, 3.09**  **понедельник-пятница**  **с 8-00 до 17-00, обед с 13.00-14.00**  **Выходной –суббота, воскресенье**  **Главные специалисты:**  **Кравцов Денис Александрович**  **Тел. 26 55 49**  **Царковский Павел Олегович**  **Тел. 24 62 99** | |
| **1.15.3** | **Выдача согласования проектной документации на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений, нежилых помещений в жилых домах**  **На альтернативной основе заявление принимается**  **Отделом архитектуры и градостроительства Витебского горисполкома**  **ул.Шубина, 5 каб. №№ 3.10, 3.09**  **понедельник-пятница**  **с 8-00 до 17-00, обед с 13.00-14.00**  **Выходной –суббота, воскресенье**  **Главные специалисты:**  **Кравцов Денис Александрович**  **Тел. 26 55 49**  **Царковский Павел Олегович**  **Тел. 24 62 99** | |
| **ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА** | | |
| **2.7.** | **Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости** | |
| **2.15.** | **Назначение пособия по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет** | |
| **2.18.** | **Выдача справки о размере назначенного пособия на детей и периоде его выплаты** | |
| **2.18¹.** | **Выдача справки о неполучении пособия на детей** | |
| **2.32.** | **Принятие решения о предоставлении материальной помощи безработным, гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации**  ***На альтернативной основе заявление принимается:***  **Управление по труду, занятости и социальной защите**  **Витебского горисполкома (г. Витебск, ул. Б. Хмельницкого, 10)**  **Главные специалисты отдела содействия трудоустройству**  **Жагуло Светлана Анатольевна**  **ка6инет № 5, т. 36-25-66**  **Ходосевич Наталья петровна,**  **кабинет № 4 т.36-13-48**  **Прусова Лариса Анатольевна**  **кабинет № 5 т. 36-25-29**  **Главный специалист отдела активной политики занятости**  **Шавель Елена Леонидовна,**  **кабинет № 2 т. 36-25-40, во время ее отсутствия**  **заместитель начальника отдела активной политики занятости Русакович Нина Егоровна**  **кабинет № 14 т. 36-25-45**  Время приема:  **понедельник- среда, пятница: с 8.00 до 13.00, с 14.00 до17.00**  **четверг: с 8.00 до 13.00** | |
| **2.33.1** | **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий** | |
| **2.33.2** | **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников** | |
| **2.33.4** | **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде** | |
| **2.38** | **Принятие решения о назначении пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста** | |
| **2.39.** | **Выдача справки о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста** | |
| **2.42.** | **Выдача справки о размере повременных платежей в возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физического лица, не связанного с исполнением им трудовых обязанностей, назначенных в связи с ликвидацией юридического лица или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, ответственных за вред, вследствие признания их экономически несостоятельными (банкротами)** | |
| **2.46.** | **Принятие решения о назначении семейного капитала** | |
| **2.47.1** | **Принятие решения о досрочном распоряжении средствами семейного капитала на строительство (реконструкцию), приобретение жилых помещений, приобретение доли (долей) в праве собственности на них, погашение задолженности по кредитам, займам организаций, предоставленным на указанные цели (в том числе на основании договоров о переводе долга, о приеме задолженности по кредиту), и выплату процентов за пользование ими»** | |
| **2.47.2** | **Принятие решения о досрочном распоряжении средствами семейного капитала на получение на платной основе высшего образования I ступени, среднего специального образования в государственных учреждениях образования Республики Беларусь, учреждениях высшего и среднего специального образования потребительской кооперации Республики Беларусь и учреждениях высшего образования Федерации профсоюзов Беларуси** | |
| **2.47.3** | **Принятие решения о досрочном распоряжении средствами семейного капитала на получение платных медицинских услуг, оказываемых организациями здравоохранения** | |
| **2.47.4.** | **Принятие решения о досрочном распоряжении средствами семейного капитала на приобретение товаров, предназначенных для социальной реабилитации и интеграции инвалидов в общество** | |
| **2.48** | **Принятие решения о распоряжении средствами семейного капитала после истечения 18 лет с даты рождения ребенка, в связи с рождением (усыновлением, удочерением) которого семья приобрела право на назначение семейного капитала** | |
| **2.50** | **Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала и выдача выписки из такого решения** | |
| **ГЛАВА 3 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО НА СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ** | | |
| **3.2.** | | **Выдача удостоверения инвалида Отечественной войны** |
| **3.3.** | | **Выдача удостоверения инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также граждан, в том числе уволенных в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, сотрудников Следственного комитета, имеющих специальные звания, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)** |
| **3.4.** | | **Выдача удостоверения о праве на льготы лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны** |
| **3.5.** | | **Выдача удостоверения лицам, работавшим в период блокады г. Ленинграда с 8 сентября 1941 г. по 27 января 1944 г. на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденным медалью «За оборону Ленинграда», и лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»** |
| **3.6.** | | **Выдача удостоверения о праве на льготы родителям и не вступившей в новый брак супруге (супругу) военнослужащего, погибшего в годы Великой Отечественной войны, в странах, где велись боевые действия, или при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей)** |
| **3.7.** | | **Выдача справки о праве на льготы детям и другим иждивенцам, получающим пенсию по случаю потери кормильца за погибших (умерших) лиц, перечисленных в статье 22 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. «О ветеранах»** |
| **3.8.** | | **Выдача удостоверения бывшего несовершеннолетнего узника мест принудительного содержания, удостоверения бывшего совершеннолетнего узника фашистских концлагерей, тюрем, гетто** |
| **3.9.** | | **Выдача удостоверения пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий** |
| **3.13¹.2** | | **Выдача удостоверения национального образца: инвалида боевых действий на территории других государств** |
| **3.15.** | | **Выдача удостоверения многодетной семьи** |
| **3.17.** | | **Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог** |
| **3.18.** | | **Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц из числа членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств** |
| **3.20.** | | **Выдача вкладыша к удостоверению о праве на льготы для родителей, перечисленных в пункте 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 г. № 239-З «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»** |
| **3.21.** | | **Выдача дубликатов удостоверений, указанных в пунктах**[**3.2–3.6**](https://bii.by/tx.dll?d=186610&f=%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%FB%E5+%EF%F0%EE%F6%E5%E4%F3%F0%FB#a923)**,**[**3.8**](https://bii.by/tx.dll?d=186610&f=%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%FB%E5+%EF%F0%EE%F6%E5%E4%F3%F0%FB#a13)**, 3.9,**[**3.12–3.15**](https://bii.by/tx.dll?d=186610&f=%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%FB%E5+%EF%F0%EE%F6%E5%E4%F3%F0%FB#a514)**,**[**3.17**](https://bii.by/tx.dll?d=186610&f=%E0%E4%EC%E8%ED%E8%F1%F2%F0%E0%F2%E8%E2%ED%FB%E5+%EF%F0%EE%F6%E5%E4%F3%F0%FB#a15)**, 3.18 настоящего перечня** |
| **ГЛАВА 4 УСЫНОВЛЕНИЕ (УДОЧЕРЕНИЕ). ОПЕКА, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО, ПАТРОНАЖ. ЭМАНСИПАЦИЯ** | | |
| **4.1** | | **Выдача**[**акта**](https://bii.by/tx.dll?d=95542&a=3#a3)**обследования условий жизни кандидата в усыновители (удочерители)** |
| **4.2** | | **Назначение ежемесячных денежных выплат на содержание усыновленных (удочеренных) детей** |
| **4.3** | | **Принятие решения: об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначением опекуна (попечителя)** |
| **4.4.** | | **Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)** |
| **4.5** | | **Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих уменьшение имущества ребенка, подопечного** |
| **4.6.** | | **Принятие решения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью** |
| **4.7.** | | **Принятие решения о создании детского дома семейного типа** |
| **4.8.** | | **Принятие решения об установлении патронажа (назначении попечителя-помощника)** |
| **4.9.** | | **Принятие решения об изменении фамилии несовершеннолетнего и собственного имени несовершеннолетнего старше 6 лет** |
| **4.10.** | | **Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)** |
| **4.11** | | **Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей** |
| **ГЛАВА 6 ОБРАЗОВАНИЕ** | | |
| **6.1.1** | | **Выдача дубликатов документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении (в случае ликвидации организации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, выдавших документ)** |
| **6.1.2** | | **Выдача дубликата свидетельства о направлении на работу (в случае ликвидации организации, выдавшей свидетельство)** |
| **6.1.3** | | **Выдача дубликата справки о самостоятельном трудоустройстве (в случае ликвидации организации, выдавшей справку)** |
| **6.1.5** | | **Выдача дубликата удостоверения на право обслуживания потенциально опасных объектов (в случае ликвидации организации, выдавшей удостоверение)** |
| **6.2.1** | | **Выдача в связи с изменением половой принадлежности:**  **документа об образовании и приложения к нему, документа об обучении (в случае ликвидации организации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, выдавших документ)** |
| **6.2.2** | | **Выдача в связи с изменением половой принадлежности свидетельства о направлении на работу (в случае ликвидации организации, выдавшей свидетельство)** |
| **6.2.3** | | **Выдача в связи с изменением половой принадлежности справки о самостоятельном трудоустройстве (в случае ликвидации организации, выдавшей справку)** |
| **6.2.5** | | **Выдача в связи с изменением половой принадлежности удостоверения на право обслуживания потенциально опасных объектов (в случае ликвидации организации, выдавшей удостоверение)** |
| **6.5.** | | **Выдача справки о том, что высшее, среднее специальное образование получено на платной основе (в случае ликвидации учреждения образования)** |
| **6.6.** | | **Постановка на учет детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования** |
| **6.7** | | **Выдача направления в учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью** |
| **ГЛАВА 8**  **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ, КУЛЬТУРА** | | |
| **8.10** | | **Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов** |
| **ГЛАВА 9 АРХИТЕКТУРА И СТРОИТЕЛЬСТВО** | | |
| **9.3.1** | | **Выдача разрешительной документации на возведение одноквартирного, блокированного жилого дома и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства)** |
| **9.3.2** | | **Выдача решения о разрешении на реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства)** |
| **9.3.3** | | **Выдача: согласованной проектной документации на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства), реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, нежилых капитальных построек на придомовой территории, а также капитальных строений (зданий, сооружений), незавершенных законсервированных капитальных строений пятого класса сложности (за исключением садовых домиков, хозяйственных строений и сооружений, необходимых для ведения коллективного садоводства)**  **На альтернативной основе заявление принимается**  **Отделом архитектуры и градостроительства Витебского горисполкома**  **ул.Шубина, 5 каб. №№ 3.10, 3.09**  **понедельник-пятница**  **с 8-00 до 17-00, обед с 13.00-14.00**  **Выходной –суббота, воскресенье**  **Главные специалисты:**  **Кравцов Денис Александрович**  **Тел. 26 55 49**  **Царковский Павел Олегович**  **Тел. 24 62 99** |
| **9.3.4** | | **Выдача утвержденного местным исполнительным и распорядительным органом акта приемки в эксплуатацию законченных возведением одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, реконструированных жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории пятого класса сложности** |
| **9.3.5** | | **Выдача решения о продлении срока строительства капитального строения в виде жилого дома, дачи** |
| **9.3.6** | | **Выдача подписанного акта проверки осуществления консервации незавершенного строительством жилого дома, дачи, а также благоустройства земельного участка, на котором проведена консервация такого дома, дачи** |
| **9.4.** | | **Принятие решения по самовольному строительству в установленном порядке** |
| **ГЛАВА 10 ГАЗО-, ЭЛЕКТРО-, ТЕПЛО- И ВОДОСНАБЖЕНИЕ. СВЯЗЬ** | | |
| **10.3** | | **Оказание услуг по газификации одноквартирного жилого дома с оказанием гражданину комплексной услуги газоснабжающей организацией** |
| **10.6²** | | **Включение в списки на возмещение части расходов на выполнение работ по электроснабжению находящихся в эксплуатации одноквартирных (блокированных) жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах** |
| **10.6³** | | **Принятие решения о возмещении части расходов на выполнение работ по электроснабжению находящихся в эксплуатации одноквартирных (блокированных) жилых домов, жилых помещений в блокированных жилых домах** |
| **10.19** | | **Принятие решения о  включении в списки на получение льготных кредитов для газификации эксплуатируемого жилищного фонда, принадлежащего гражданам на праве собственности** |
| **10.21** | | **Принятие решения о полном или частичном освобождении (об отказе в освобождении) трудоспособных граждан, не занятых в экономике, от уплаты услуг, определяемых Советом Министров Республики Беларусь, по ценам (тарифам), обеспечивающих полное возмещение экономически обоснованных затрат на их оказание, в связи с нахождением таких граждан в трудной жизненной ситуации** |
| **ГЛАВА 15 ТРАНСПОРТ** | | |
| **15.19** | | **Принятие решения о постановке граждан на учет нуждающихся в местах хранения транспортных средств** |
| **15.20** | | **Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в местах хранения транспортных средств** |
| **ГЛАВА 16 ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ** | | |
| **16.6** | | **Выдача разрешения на удаление объектов растительного мира** |
| **16.16** | | **Принятие решения о выделении деловой древесины на корню до 50 куб.метров по таксовой стоимости для восстановления жилого дома и (или) надворных построек, уничтоженных или поврежденных в результате пожара, стихийного бедствия или иного вредного воздействия** |
| **ГЛАВА 18 ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ** | | |
| **18.14** | | **Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания одноквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сенокошения и выпаса сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела** |
| **18.16** | | **Принятие решения о предоставлении льгот по налогам, сборам (пошлинам), полностью уплачиваемых в местные бюджеты, а также арендной плате за земельные участки, находящиеся в государственной собственности и транспортному налогу** |
| **18.17.** | | **Принятие решения об изменении установленного законодательством срока уплаты налога, сбора (пошлины), пеней** |
| **18.18** | | **Предоставление информации из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей** |
| **18.25.1** | | **Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки, информационного письма) по запросам социально-правового характера (составляется на основе архивных документов, не содержащих сведений, относящихся к личной тайне граждан): касающимся имущественных и наследственных прав граждан**  ***На альтернативной основе заявления принимаются :***  **Государственным учреждением «Витебский городской архив»**  **г.Витебск ул. Янки Купалы, 6**  **Андреева Екатерина Васильевна**  **Шумская Людмила Евгеньевна**  **Климова Вера Семеновна**  **Горак Екатерина Петровна**  **Понедельник- пятница**  **с 8.00 до 17.00**  **(перерыв на обед с 13.00 до 14.00)**  **Каб. № 1 тел. 64 43 82**  **Выходной: суббота, воскресенье**  **Учреждением «Государственный архив Витебской области»**  **г. Витебск, ул. Калинина, 22**  **понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 17.00 (с 13.до 14.00 перерыв на обед),**  **вторник с 8.00 до 20.00**  **(с 15.до 16.00 перерыв на обед)**  **выходной: суббота, воскресенье**  **Чудакова Елена Васильевна**  **Кабинет №9 тел. 67 23 01**  **Зуева Марина Геннадьевна**  **Кабинет №18 тел. 67 23 01** |
| **18.25.2** | | **Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки, информационного письма) по запросам социально-правового характера (составляется на основе архивных документов, не содержащих сведений, относящихся к личной тайне граждан): не касающимся имущественных и наследственных прав граждан**  ***На альтернативной основе заявления принимаются :***  **Государственным учреждением «Витебский городской архив»**  **г.Витебск ул. Янки Купалы, 6**  **Андреева Екатерина Васильевна**  **Шумская Людмила Евгеньевна**  **Климова Вера Семеновна**  **Горак Екатерина Петровна**  **Понедельник- пятница**  **с 8.00 до 17.00**  **(перерыв на обед с 13.00 до 14.00)**  **Каб. № 1 тел. 64 43 82**  **Выходной: суббота, воскресенье**  **Учреждением «Государственный архив Витебской области»**  **г. Витебск, ул. Калинина, 22**  **понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 17.00 (с 13.до 14.00 перерыв на обед),**  **вторник с 8.00 до 20.00**  **(с 15.до 16.00 перерыв на обед)**  **выходной: суббота, воскресенье**  **Чудакова Елена Васильевна**  **Кабинет №9 тел. 67 23 01**  **Зуева Марина Геннадьевна**  **Кабинет №18 тел. 67 23 01** |
| **18.26.** | | **Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки) по запросам социально-правого характера, касающимся архивных документов, содержащих сведения, относящиеся к личной тайне граждан**  ***На альтернативной основе прием заявления принимаются:***  **Учреждением «Государственный архив Витебской области»**  **г. Витебск, ул. Калинина, 22**  **понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 17.00 (с 13.до 14.00 перерыв на обед),**  **вторник с 8.00 до 20.00**  **(с 15.до 16.00 перерыв на обед)**  **выходной: суббота, воскресенье**  **Чудакова Елена Васильевна**  **Кабинет №9 тел. 67 23 01**  **Зуева Марина Геннадьевна**  **Кабинет №18 тел. 67 23 01** |
| **ГЛАВА 20.**  **ВОИНСКАЯ ОБЯЗАННОСТЬ, ПРОХОЖДЕНИЕ АЛЬТЕРНАТИВНОЙ СЛУЖБЫ** | | |
| **20.2.3¹** | | **Выдача справки о страховании гражданина, проходящего альтернативную службу, погибшего (умершего) при исполнении обязанностей альтернативной службы**  ***На альтернативной основе прием заявлений осуществляет:***  **Управление по труду, занятости и социальной защите**  **Витебского горисполкома г. Витебск,**  **ул. Б. Хмельницкого, 10**  **Начальник отдела**  ***Грекова Оксана Леонидовна***  **Каб. № 2 тел. 36 25 15**  **Заместитель начальника отдела**  ***Русакович Нина Егоровна***  **Каб. № 14 тел. 36 25 45**  **понедельник, вторник, среда, пятница с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00)**  **четверг с 8.00 до 13.00**  **выходной: суббота, воскресенье)** |
| **20.6¹** | | **Выдача справки о направлении на альтернативную службу**  ***На альтернативной основе прием заявлений осуществляет:***  **Управление по труду, занятости и социальной защите**  **Витебского горисполкома г. Витебск,**  **ул. Б. Хмельницкого, 10**  **Начальник отдела**  ***Грекова Оксана Леонидовна***  **Каб. № 2 тел. 36 25 15**  **Заместитель начальника отдела**  ***Русакович Нина Егоровна***  **Каб. № 14 тел. 36 25 45**  **понедельник, вторник, среда, пятница с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00)**  **четверг с 8.00 до 13.00**  **выходной: суббота, воскресенье)** |
| **ГЛАВА 22 ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ** | | |
| **22.8.** | | **Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество, сведения о котором отсутствуют в едином государственном**[**регистре**](https://bii.by/tx.dll?d=219924&a=476#a476)**недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним** |
| **22.9.** | | **Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества** |
| **22.9¹** | | **Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ** |
| **22.9²** | | Принятие решения об определении назначения капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, машино-места в соответствии с единой [классификацией](https://bii.by/tx.dll?d=72740&a=11#a11) назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, машино-мест  **На альтернативной основе заявление принимается**  **Отделом архитектуры и градостроительства Витебского горисполкома**  **ул.Шубина, 5 каб. №№ 3.10, 3.09**  **понедельник-пятница**  **с 8-00 до 17-00, обед с 13.00-14.00**  **Выходной –суббота, воскресенье**  **Главные специалисты:**  **Кравцов Денис Александрович**  **Тел. 26 55 49**  **Царковский Павел Олегович Тел. 24 62 99** |
| **22.9³** | | **Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой**[**классификацией**](https://bii.by/tx.dll?d=72740&a=11#a11)**назначения объектов недвижимого имущества** |
| **22.24** | | **Выдача справки, подтверждающей возведение до 8 мая 2003 г. жилого дома (жилого изолированного помещения, иного строения), расположенного в городе или в сельском населенном пункте на предоставленном наследодателю в установленном порядке земельном участке, который при жизни наследодателя не был зарегистрирован в территориальной организации по государственной регистрации и не внесен в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа, с указанием его фамилии, собственного имени, отчества, а также соответствие этого строения противопожарным, санитарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижимому имуществу, установленным законодательством** |
|  | | **Административные процедуры, связанные с изъятием, предоставлением земельных участков, изменением целевого назначения земельных участков, продлением права пользования земельных участков** |